



MAGYAR-KÍNAI KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM



PEDAGÓGIAI PROGRAM



**MAGYAR-KÍNAI KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ
ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS GIMNÁZIUM**
(1158 Budapest, Neptun utca 57.)

Pedagógiai Program



Tartalom

Az intézmény bemutatása	7
Alapadatok	7
Az iskola története.....	7
A nevelési program.....	8
1. Az iskolában folyó nevelő-oktatómunka pedagógiai alapelvei és céljai.....	8
1.1 Az iskola oktatáspolitikai célja.....	8
1.2 A multikulturális oktatási koncepció.....	8
1.3 A MID oktatás célja, helye az oktatási szerkezetben	9
1.4 A Nemzeti Alaptanterv alapján megfogalmazott feladatok:	9
2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai, eszközei, eljárásai	13
3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok.....	14
3.1 A személyiségfejlődést biztosító nevelési feladatok és tevékenységek	14
3.2 A személyiségfejlődést biztosító tevékenységek	14
3.3 A közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezések.....	16
4. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....	16
4.1 Iskolai étkeztetés	16
4.2 Mindennapos testmozgás biztosítása	17
4.3 A szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése, drogprevenció	17
4.4 A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése	18
4.5 Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás	18
4.6 Személyi higiéné	19
5. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok	19
5.1 Az iskolában működő szülői szervezetek és képviseleti lehetőségek	21
5.2 A szülők részvételi lehetősége az iskola nevelő-oktató munkájában.....	21
5.3 A tanulókkal való együttműködés formái	21
5.4 Feladataink a szülőkkel, tanulókkal való kapcsolat továbbfejlesztése érdekében	22
6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....	22
6.1.1. A pedagógiai munka személyi feltételei	22
6.1.2. A pedagógiai munka szervezeti feltételei.....	22
6.2 A pedagógusokkal szembeni elvárások, feladatok.....	23
6.3 Az osztályfőnöki munka tartalma.....	25
6.4 Az osztályfőnök feladatai.....	26
7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje	26
7.1 Tanulási nehézségek, zavarok felismerése és kezelése	27
7.2 A tanulási kudarnak kitett tanulók felzárkóztatása	27
7.3 Beilleszkedési nehézségekkel, magatartás-zavarral összefüggő pedagógiai tevékenység....	28
7.4 A kivételes képességű tanulók	29



8. A tanulónak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje..	30
8.1 Diákkörök.....	30
8.2 Diákönkormányzat	30
9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái.....	31
9.1 A szülők részéről a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákat várjuk: ..	31
9.2 A pedagógiai program az együttműködés alábbi szervezett módjai kínálja:	31
9.3 Az intézmény partnereivel való kapcsolattartás	32
10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai.....	33
10.1 A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek.....	33
10.2 Vizsgaforma, vizsgarészek, vizsgatárgyak.....	34
10.3 A vizsgán nyújtott teljesítmény minősítése.....	34
10.4 Vizsgaidőszakok.....	35
10.5 Belső vizsgák a gimnáziumban	36
10.6 A javító- és osztályozó vizsgák lebonyolításának rendje	37
10.7 A kétszintű érettségi vizsga, tantárgyai	38
10.8 A középszintű érettségi vizsga témakörei egyes tantárgyakból	38
11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai	39
11.1 Felvételi eljárás a gimnázium nappali tagozatára.....	39
12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv	41
12.1 Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek oktatása intézményünkben.....	41
12.2 Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tanórán kívüli oktatásban, nevelésben	41
13. Az iskola képzési szerkezete.....	43
13.1 A választott kerettanterv megnevezése	43
13.1.1 Általános iskola 1-4. évfolyamán:.....	43
13.1.2 Általános Iskola 5-8. évfolyamán:.....	43
13.1.3 Gimnázium 9-12. évfolyamán:.....	44
13.2 Tantárgyi szerkezet és óraszámok az általános iskola – 1-8. évfolyamán	45
13.3 Tantárgyi szerkezet és óraszámok a gimnázium 9-12. évfolyamán.....	46
14. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, órászáma.....	47
15. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei	47
15.1 Tankönyvek	48
15.2 A tankönyvválasztás elvei	48
15.3 A tankönyvek ingyenes igénybevételenek biztosítása	48
15.4 Taneszközök.....	49
16. A Nat-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai ...	49



16.1 A bevezető és kezdő szakasz, az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása: ..50	
16.2 Az alapozó és fejlesztő szakasz, az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása: ..50	
16.3 A 9-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:.....51	
17. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja.....	52
17.1 A mindennapi testedzés megvalósítása	52
17.2 Tanórán kívüli, délutáni sportköri foglalkozások	52
18. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai	52
18.1 A tanórán kívüli foglalkozások formái:.....	53
18.2 A tanórán kívüli foglalkozásokon való részvétel szabályai	54
19. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei	54
19.1 A nevelési-oktatási eredmények intézményi nyilvántartása, felhasználása	54
19.2 Az értékeléssel kapcsolatos alapelvek.....	55
19.3 Az értékelés formái	55
19.4 Szöveges minősítés	56
19.5 Érdemjegyekkel történő értékelés	57
19.6 Az értékelés módjai	59
19.7 A magasabb évfolyamra lépés feltételei.....	59
19.8 A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése.....	60
19.9 Magatartás	60
19.10 Szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei	61
20. A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei	62
20.1 Kínai nyelv oktatása 1-8. évfolyamon.....	62
20.2 Kínai nyelv oktatása a gimnáziumban.....	62
20.3 Angol nyelv oktatása a gimnáziumban	62
20.4 Egyéb foglalkozások szervezése	62
21. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag.....	62
22. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek.....	62
22.1 A tanulók fizikai állapotának mérése	62
23. Iskolai környezeti- és egészségnevelési program	63
23.1 Iskolai környezeti nevelési program.....	63
23.2 Iskolai egészségnevelési, egészségfejlesztési program	65
24. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések.....	67
24.1 A kétnyelvűség miatt jelentkező sajátos nevelési szükségletek.....	68
24.2 Nem magyar anyanyelvű tanulók – teljesítményelvárások – tanulói terhelés	68



24.3 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	69
25. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek.....	70
26. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek.....	70
27. Amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és az Nkt.-ben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási program.....	71
28. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai, szükség esetén különbözeti vizsgálattal, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával vagy évfolyamismétléssel.....	71
29. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek	72
30. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje	73
30.1 Írásbeli beszámoltatás fajtái	73
30.2 Szóbeli beszámolás fajtái	74
30.3 Gyakorlati beszámoltatás	74
31. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt szóbeli és írásbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	74
31.1 A házi feladat, az otthoni felkészülés elvei, a korlátok	74
31.2 A házi feladat korlátai, mennyiségének elvei:.....	76
A Pedagógiai Program érvényessége, értékelése és felülvizsgálata.....	77
32. Nyilatkozatok.....	78



Az intézmény bemutatása

Alapadatok

Az iskola neve: Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium

Székhelye: 1158 Budapest, Neptun utca 57.

Típusa: általános iskola (1-8. évf.), gimnázium (9-12. évf.)

Munkarendje: nappali

Az iskola alapításának éve: 2004

OM azonosító száma: 200444

Az intézmény fenntartója: Észak-Pesti Tankerületi Központ

A fenntartó címe: 1165 Budapest, Jókai u. 6.

Az iskola története

A Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola 2004 szeptemberében kezdte meg működését a Kínai Népköztársaság és Magyarország szakminisztériumainak megállapodása nyomán Budapest XV. kerületében. Az intézmény fenntartója az OMSZI Nonprofit Kft lett.

Az intézmény neve 2016. szeptember 1-től: **Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium.**

Európában egyedülálló módon az oktatás magyar és kínai nyelven folyik, ezért intézményünk a Kínai Népköztársaság részéről kiemelt figyelmet élvez. Iskolánk legfontosabb célkitűzése, hogy a kínai közösség gyermekei számára szeretetteljes iskolai nevelést és a magyar hagyományoknak megfelelő magas színvonalú oktatást biztosítsunk amellet, hogy kínai tanítványaink megőrzik gyökereiket, az otthoni tanterv szerint tanulják anyanyelvüket, és megismerkednek a több évezredes, gazdag kínai kultúra alapjaival.

A magyar anyanyelvű szülők fölismerték, hogy a következő évtizedekben a kínai nyelv egyre nagyobb szerephez fog jutni Európában és az egész világon, így gyermekük jövőjét biztosíthatják azzal, ha kínaiul taníttatják. A magyar anyanyelvű tanulók számára elérhetővé tesszük a kínai nyelv tanulását, ismerkedést a kultúrával.

A 2016-os év három jelentős változást hozott iskolánk életében. 2016. szeptember 1-jén felmenő rendszerben elindult a gimnáziumi képzés, az iskola új épületbe költözött, a XV. kerületi Neptun utca 57. szám alá, valamint fenntartója az Észak-Pesti Tankerületi Központ lett.

2024. július 3-án Konfuciusz Intézet kezdte meg működését az iskola mellett, melynek célja a kínai nyelv és a kínai kultúra megismerésének támogatása.



A nevelési program

1. Az iskolában folyó nevelő-oktatómunka pedagógiai alapelvei és céljai

1.1 Az iskola oktatáspolitikai célja

A Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium célja, hogy a magyar közoktatásban integráltan biztosítsa a következőket:

- A magyar és a kínai tanulók közös nevelése-oktatása a multikulturalizmus és pedagógiai pluralizmus értékei mentén.
- Az anyanyelv és civilizáció óratervi tanulása mind a magyar, mind a kínai tanulók számára, az identitás építése és ápolása, a származási országhoz való kötődés megtartása érdekében.
- A magyar mint idegen nyelv tanítása, Magyarország mint befogadó ország értékeinek megismertetése és elfogadtatása érdekében, valamint a sikeres gazdasági-társadalmi integrációért.
- Más országokból származó tanulók multikulturális oktatása, anyanyelvük és kultúrájuk elfogadása mellett.
- Az iskola legfontosabb feladatának tekinti, hogy diákjai tanulmányaik során olyan ismeretekre tegyenek szert, hogy – szociális helyzetükre, világnézetükre, családi hátterükre való tekintet nélkül – az iskolában szerzett ismeretekre és készségekre építve, tanulmányaikat folytatva, képesek legyenek művelt, kulturált emberként, szakemberként érvényesülni a felnőtt életükben.
- A pedagógiai nevelő-oktató munka prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Az iskola nevelőtestülete a legfontosabb értékek tartja a következőket:

- tolerancia és szolidaritás,
- a másik ember tisztelete,
- magyarság- és európaiság-tudat,
- becsületesség, egyenesség, őszinteség, megbízhatóság,
- tudásvágy, törekvés széles körű műveltségre,
- szorgalom és kitartás a tanulásban, a munkában,
- a szűkebb és tágabb környezet védelme,
- törekvés az egészséges életmódra.

1.2 A multikulturális oktatási koncepció

Az iskola fő célkitűzése, hogy a Magyarországon tanuló nem magyar állampolgárok az Európai Unió irányelvében foglaltak szerint részesüljenek az oktatási szolgáltatásokban. Ezt a pedagógiai program alapelveiben, céljában, a célok eléréséhez rendelt feladatokban, illetve azok ellátásában érvényesítjük, figyelembe véve a hazai hagyományok és a nemzetközi ajánlások lehető legjobb összhangját.

Ezen belül kitüntetetten foglalkozunk az alábbiakkal:

- A magyar mint idegen nyelv tanításával, rugalmas szervezeti keretek között.



- Interkulturális pedagógiai hatásrendszer a magyar és nem magyar állampolgárok együtt neveléséért, beleértve azt, hogy a külföldi tanulók megismerkednek a magyar kultúrával és a magyar tanulók a külföldi állampolgárok származási országával.
- Törekszünk arra, hogy az iskola kínai profiljának értékeit minél több magyar család megismerje.

1.3 A MID oktatás célja, helye az oktatási szerkezetben

- Az iskolába való felvétel után azoknak a tanulóknak, akik egyáltalán nem tudnak magyarul a magyar nyelvtanulás biztosítjuk idegen nyelvi módszertani elemekkel az iskolába való beilleszkedés megkönnyítése érdekében. A tanulók így anyanyelvük tanulása mellett a magyar nyelvet, mint idegen nyelvet, tanulják s felkészülnek a magyar nyelvű tantárgyak követelményeinek teljesítésére.
- A magyar mint idegen nyelvi foglalkozás az aktuális tanulói összetétel igénye szerint az 5-12. évfolyamon folyik.

1.4 A Nemzeti Alaptanterv alapján megfogalmazott feladatok:

- a nemzeti műveltség,
- a hazai nemzetiségek kultúrájának átadása, megőrzése,
- az egyetemes kultúra közvetítése,
- az erkölcsi érzék és a szellemi, érzelmi fogékonyság elmélyítése,
- a tanuláshoz, a munkához szükséges képességek, készségek, ismertetek, attitűdök
- együttes fejlesztése,
- az egyéni és a csoportos teljesítmény ösztönzése,
- a közjóra való törekvés megalapozása,
- a nemzeti közösségi összetartozás és hazafiság megerősítése
- értékálló és a kor igényeinek megfelelő tudás elsajátítása

A Nemzeti Alaptanterv alapján megfogalmazott célok:

- a haza felelős polgárává válják,
- a tanulóknak kifejlődjön a hazafiság érzelmvilága,
- reális önismeret,
- szilárd erkölcsi ítélőképességre tegyen szert,
- megtalálja helyét a családban,
- megtalálja helyét a munka világában,
- tartalmas és tartós kapcsolatok kialakítására válják képessé,
- legyen képes felelősségteljes döntések meghozatalára,
- válják képessé az önálló tájékozódásra, véleményformálásra, cselekvésre,
- ismerje és értse a természeti és társadalmi, kulturális jelenségeket, folyamatokat,
- a kultúra és az élővilág változatosságának megőrzése

Fejlesztési területek-nevelési célok:

A fejlesztési területek – nevelési célok áthatják a pedagógiai folyamat egészét. A célok elérése érdekében a pedagógiai folyamatban jelen kell lennie az ismeretszerzés, a gyakoroltatás, cselekedtetés mellett a példák érzelmi hatásának is. Összhangban kell lennie a



kulcskompetenciák alapját adó képességekkel, készségekkel, az oktatás és nevelés során megszerzett ismeretekkel, és a tudásszerzést segítő attitűdökkel.

A nevelési célok megvalósulása:

- beépülnek az egyes műveltségi területek, illetve tantárgyak fejlesztési követelményeibe, tartalmaiba;
- alsó tagozaton áthatják a tanítói munkát, a felsőbb évfolyamokon elsősorban az osztályfőnöki órák témaköreihez kapcsolódnak;
- témákat, fejlesztési helyzeteket körvonalaznak a nem tanórai keretek között folyó, egyéb iskolai foglalkozások, programok számára.

Az erkölcsi nevelés

- a tanulók erkölcsi érzékének fejlesztése,
- cselekedeteikért és azok következményeiért viselt felelősségtudatuk elmélyítése,
- igazságérzetük kibontakoztatása, közösségi beilleszkedésük elősegítése,
- önálló gondolkodásra és a majdani önálló, felelős életvitelre történő felkészülésük segítése,
- az értékkonfliktusokra való felkészítés,
- a tanulók erkölcsi és életvezetési problémáira a helyes megoldáskeresés,
- kötelesség tudat, a munka megbecsülése, a mértéktartás, az együttérzés, a segítőkészség, a tisztelet, a tisztesség, a türelem, a megértés,
- az elfogadás megtanulása,
- a tanulást elősegítő beállítódások kialakítása, intellektuális érdeklődésük felkeltése.

Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

- a tanulók ismerjék meg nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait, az egyetemes emberi civilizáció kiemelkedő eredményeit, nehézségeit és ezeket kezelő nemzetközi együttműködési formákat,
- tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát,
- ismeretek, egyéni és közösségi tevékenységek elsajátítása, amelyek megalapozzák az otthon, a lakóhely, a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését,
- alakuljon ki bennük a közösséghez tartozás, a hazaszeretet érzése,
- ismerjék meg Európa történelmét, sokszínű kultúráját.

Állampolgárságra, demokráciára nevelés

- törvénytisztelet,
- az együttélés szabályainak betartása,
- az emberi méltóság és az emberi jogok tisztelete,
- erőszakmentesség,
- méltányosság.

Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

- Az önismeret fejlesztése, mint a társas kapcsolati kultúra alapja – a személyes tapasztalatok és a megszerzett ismeretek tudatosításán alapuló, fejlődő és fejleszthető képesség.



- A tanuló kedvező szellemi fejlődésének, készségeinek, tudásának és kompetenciáinak fejlesztése.
- A tanulók képessé váljanak az érzelmeiknek hiteles kifejezésére, a mások helyzetébe történő beleélés képességének az empátiának a fejlődésére, a kölcsönös elfogadásra.
- A tanuló énképének kialakítása, hogy a saját/egyéni fejlődésüket, sorsukat és életpályájukat maguk tudják alakítani.
- A reális önismeret kialakításával a tanulóban fejlődjön ki a kulturált egyéni és közösségi élethez, mások megértéséhez és tiszteletéhez, a szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakításához szükséges képesség.

A családi életre nevelés

- harmonikus családi minták közvetítése,
- a családi közösségek megbecsülésére nevelés,
- felkészítés a családi életre,
- a családi életükben felmerülő konfliktusok kezelésére nevelés.

A testi és lelki egészségre nevelés

- egészséges életmódra, a testi-lelki egészségre nevelés,
- helyes táplálkozásra, a mozgás megszerettetésére, a stressz kezelés módszereinek alkalmazására nevelés,
- a lelki egyensúly megóvására, társas viselkedések szabályozására, a konfliktusok kezelésére nevelés,
- a családdal együttműködve a tanulók felkészítése az önállóságra, a betegség megelőzésére, a testi higiénia kialakítása,
- a káros függőségekhez vezető szokások kialakulásának megelőzésére nevelés, motiválással, példamutatással.

Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

- a hátrányos helyzetű vagy fogyatékkal élő emberek iránti szociális érzékenység, segítő magatartás kialakítása a tanulóban, saját élményű tanuláson keresztül,
- a segítő magatartás képességeinek fejlesztése, az együttérzés, együttműködés, problémamegoldás, önkéntes feladatvállalás és megvalósítása.

Fenntarthatóság, környezettudatosság

- A tanulók az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják.
- A tanulók számára a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá.
- A környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására nevelés.
- A tanulók megismerjék a gazdasági és társadalmi folyamatokat, amelyek változásokat, válságokat idézhetnek elő.
- Kapcsolódjanak be közvetlen és tágabb környezetük értékeinek, sokszínűségének megőrzésébe, gyarapításába.



Pályaorientáció

- A tanulók életkorához igazodva átfogó képet kell nyújtani a munka világról.
- Tevékenységeken keresztül kell biztosítani arra, hogy a diákok kipróbálhassák képességeiket, elmélyülhessenek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhassák hivatásukat, kiválaszthassák a nekik megfelelő foglalkozást és pályát, képessé váljanak arra, hogy ehhez megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.
- Fejleszteni kell bennük a segítséssel, az együttműködéssel, a vezetéssel és a versengéssel kapcsolatos magatartásmódokat és azok kezelését.

Gazdasági és pénzügyi nevelés

- A tanulók ismerjék fel saját felelősségüket az értékteremtő munka, a javakkal való ésszerű gazdálkodás, a pénz világa, a fogyasztás területén.
- Tudják mérlegelni döntéseik közvetlen és közvetett következményeit és kockázatát, lássák a rövid és hosszú távú céljaik, az erőforrások kapcsolatát, az egyéni és közösségi érdekek összefüggését, egymásrautaltságát.
- Az iskola biztosítsa a pénzügyi rendszer alapismereteire vonatkozó pénzügyi szabályok, a banki tranzakciókkal kapcsolatos minimális ismeretek és a fogyasztóvédelmi jogok tanítását.

Médiatudatosságra nevelés

- tanulók nevelése az új és a hagyományos médiumok nyelvének megismerésére,
- médiatudatosságra nevelés, a kritikai beállítódás kialakítása, a médiumoktól befolyásolt mindennapi élet értelmes és értékelvű megszervezésére, tudatos alakítására,
- a tanulók megismertetése a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal,
- a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával,
- a különbségek és az említett médiajellemzők jogi és etikai jelentőségével.

A tanulás tanítása - pedagógusok feladatai

- felkeltse az érdeklődést a tanulóban a tanított tantárgya iránt,
- útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban,
- mutassa be, hogyan használhatók a könyvtári és más információforrások,
- segítse az előzetes ismeretek és tapasztalatok mozgósítását,
- ismertesse az egyénre szabott tanulási módszereket,
- segítse a tanulók együttműködését a csoportban,
- törekedjen olyan tudás kialakítására, amelyet a tanulók új helyzetekben is képesek alkalmazni,
- a tanulás eredményességének, a tanuló testi és szellemi teljesítményeinek lehetőség szerinti növelése és a tudás minőségének értékelése.



2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka feladatai, eszközei, eljárásai

A nevelési-oktatói feladatok aktuális eljárásrendjét minden tanév elején a munkatervben határozzuk meg.

Célunk, hogy a fiatalok, – bármely műveltségi területre vonatkozó felkészültségük, tudásuk mellett – elsajátítsák a kínai nyelvet, valamint megismerjék az angol nyelvet. Az idegen nyelv a világban való tájékozódás és kapcsolatteremtés nélkülözhetetlen eszközévé vált. Ezért is tulajdonítunk kiemelt jelentőséget az idegen nyelvek tanításának.

Az iskolai képzésünk elvi célkitűzése az, hogy a program elején felsorolt értékek közül minél többet juttasson el a tanulókhöz, az életkori sajátosságaiknak legmegfelelőbb formában. Felkészíteni a gyerekeket a közép- és felsőfokú továbbtanulásra, kialakítani bennük azokat a készségeket, amelyekre alapozva képesek lesznek az egyéniségükhöz leginkább illő pálya választására.

A célokhoz kapcsolódó szerkezet

- 1–8., 9-12. évfolyamon a kerettanterveknek megfelelő óraszámban és a rendelkezésre álló szabad órakeretben az előírt ismeretanyag tanítása,
- képesség- és készségfejlesztés,
- kínai nyelv oktatása 1. évfolyamtól,
- angol nyelv oktatása 4. évfolyamtól,
- minden diákra kiterjedő napközi (1–4. évfolyamon),
- tanulószobai foglalkozás (5-8. évfolyamon),
- a mindennapos testedzés biztosítása,
- a szabadidő hasznos eltöltésére vonatkozó lehetőségek biztosítása.

Beiskolázás az első évfolyamra

A felvételi eljárás során figyelembe vesszük a jelentkezők közül a testvérgyerekeket és a kínai anyanyelvű jelentkezőket.

A jelentkező gyerekek és szüleik a „Nyitott kapuk” program keretében ismerkedhetnek meg az iskolában folyó tevékenységekkel.

Céljaink és feladataink eredményes teljesítése érdekében fontos számunkra:

- A NAT szabályozásának megfelelően a kulcskompetenciák fejlesztése.
- A kompetenciamérések tapasztalataiból kiindulva, a szervezeti keretek biztosította lehetőségek függvényében, egyénre szabott haladási ütem biztosítása.
- A tanítási órákon differenciált tevékenységi formák szervezése, korszerű taneszközök, hatékony, változatos tanítási módszerek alkalmazása, a tanulástanítása, sikeres új pedagógiai eljárások, módszerek kipróbálása, amely a tanulói tevékenykedtetést előtérbe helyezi.
- A hátrányos helyzetű és a különleges bánásmódot igénylő tanulók esélyegyenlőségének javítása, a nem magyar anyanyelvű diákok integrációját elősegítő programok alkalmazása.
- Az intézmények közötti szakmai együttműködések, más migráns tanulókat nevelő intézményekkel való együttműködések kialakítása.



- Tehetséges tanulók korai felismerése, differenciált foglalkoztatásuk, fejlesztésük biztosítása, a kimagasló teljesítmény elismerése, jutalmazása.

3. Személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok

3.1 A személyiségfejlődést biztosító nevelési feladatok és tevékenységek

Az iskola a személyiségfejlődés szempontjából az egyik legmeghatározóbb környezet, ezért fontos, hogy támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemezze. A gyermek személyiségfejlődésében meghatározóak a kulturális hatások. Az iskola nevelőtestülete folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy tanulóik kultúrájában mely személyiségvonások, személyiségjellemzők kapnak kitüntetett figyelmet, azaz milyen hatások érik/érhetik a tanulókat iskolán kívül, saját kulturális környezetükbe való visszatérésükkor. Az iskola nevelőtestületének törekednie kell arra, hogy megismerje a kínai pedagógusok és családok értékeit – a közös hatáskeltés, az identitás fejlődése érdekében – a kínai gyermekek és pedagógusok megismerjék a magyar kultúrát.

Az identitás kialakításából származó feladatok

A serdülőkor legfontosabb feladata az identitás kialakulása, fejlődése. A különböző kulturális hatások miatt a tanulók az átlagosnál korábban vetik fel azokat a kérdéseket, hogy „Ki vagyok én?”, „Merre tartok?”, „Mit akarok?”, bátrabban és nyíltabban foglalkoznak azzal, hogy valójában kik is ők, hova tartoznak. Ha a tanuló nem esik át sikerrel ezen az egyébként természetes folyamaton, akkor identitása különböző szinteken megrekedhet. Ha kellő támogatást kap, akkor középiskolás korára minden esélye meglesz arra, hogy elkötelezetten tudjon dönteni és választani a különböző élethelyzetekben, szerepek között.

3.2 A személyiségfejlődést biztosító tevékenységek

Az iskola, mint intézmény, benne a nevelők és minden alkalmazott, a tanulótársak és ide belépő szülei, a vendégek és látogatók nevelési környezetként funkcionálnak. Mivel a személyiségfejlődés biztosítása az iskola alapfunkciója, ezért a személyiségre a nevelés-oktatás minden mozzanata hat, a tervszerű és a spontán, a verbális és a metakommunikatív egyaránt.

A tanulók személyiségének fejlesztése az iskolai nevelési folyamat alapvető és állandó feladata, a tanulók személyes és szociális készségeinek és képességeinek vizsgálatára arra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban használják a tanulás tanításának módszertanát.

A NAT-ban képviselt értékek, a fejlesztési feladatok és az erre épülő követelmények azt a célt szolgálják, hogy a tanulók az iskolában szerzett ismereteket biztonsággal, alkotó módon tudják felhasználni és alkalmazni.

A műveltségi területekben rejlő nevelési területek komplexitása jó alkalmat teremt azon személyiségjegyek fejlesztésére, amelyek összhangban állnak a mai kor követelményeivel. Iskolánk arra törekszik, hogy megtalálja a megfelelő partnereket, amelyek közreműködnek, és



hatékonyan segítik a személyiség fejlesztését. A szülők, a család szerepét azonban továbbra sem lesz képes, nem is szeretné átvállalni.

A Nemzeti Alaptanterv egyes műveltségi területei lehetőséget biztosítanak a további fontos személyiségjegyek kifejlesztésére. Az adott szaktanár számára ez egyrészt lehetőség, másrészt felelősség.

Adott műveltségi területet tanítók főbb lehetőségei:

Magyar nyelv és irodalom:

- anyanyelvünk érthető, egyszerű, de igényesen szép használata,
- gondolataink minél érthetőbb kifejezése.

Idegen nyelv:

- a hazánkon kívüli világ megismerése,
- a más kultúrákkal való kapcsolatteremtés, kapcsolattartás feltételeinek megteremtése.

Matematika:

- logikus gondolkodásra nevelés.

Történelem és állampolgári ismeretek:

- Budapest történetének megismerése,
- multikulturális ismeretek,
- hazaszeretet.

Etika / hit- és erkölcstan:

- a segítség, megértés, együttérzés, törődés, szabadság, felelősség, igazságosság, becsületesség, méltányosság, tolerancia, önazonosság.

Természettudomány és földrajz:

- egészséges ember-természet viszony kialakítása,
- a természet egészének képességeink szerinti maximális megóvása, védelme,
- saját testi és lelki egyensúlyunk megőrzésének módjai.
- tájékozódás térben és időben,
- a Föld népeinek megismerése: nyitottság, érdeklődés a másság iránt,
- környezetünk megismerése, környezetünk védelme.

Művészetek:

- művészi alkotások el- és befogadása (alapvető esztétikai értékek elfogadtatása),
- környezetünk művészeti értékeinek ismerete, védelme,
- egyéni képességek szerint alkotóművészeti készségek kibontakoztatása (önálló esztétikai értékrend kialakítása).

Technológia:

- logikus gondolkodásra nevelés,
- az önálló ismeretszerzés megkönnyítése.
- a háztartás önálló, minél ügyesebb vezetése.

Testnevelés és egészségfejlesztés:

- a rendszeres testmozgás igényének kialakítása,
- az egészséges életmód és az egészségvédelem fontosságának tudatosítása,
- az egészséges életmód iránti igény kialakítása.



3.3 A közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezések

Középiskolában meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását. A tanuló osztályfőnöke az e-naplóban és a törzslapon nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet, amely alapján a rendes érettségi vizsga megkezdésének feltételeként meghatározott ötven óra közösségi szolgálat elvégzése igazolható legkésőbb a rendes érettségi vizsga megkezdéséig.

A közösségi szolgálat keretei között:

- az egészségügyi,
- a szociális és jótékonyági,
- az oktatási,
- a kulturális és közösségi,
- a környezet- és természetvédelmi,
- a katasztrófavédelmi,
- az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálatot koordináló pedagógus a feladatra kijelölt igazgatóhelyettes. Az ötven órán belül a koordináló tanár és/vagy az osztályfőnök legfeljebb öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart. A közösségi szolgálat pedagógiai feldolgozása projekt módszerrel történik. A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás időkeretben végezhető. A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként

- a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát,
- a Kréta e-naplóban és a törzslapon az osztályfőnöknek dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését.

4. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

4.1 Iskolai étkeztetés

Az iskolai - a jogszabályoknak megfelelően – kizárólag közétkeztetéssel biztosítja az étkezést a tanulók számára. Az iskola tágas, világos, megfelelően felszerelt ebédlővel és melegítő konyhával rendelkezik. Az étkeztetés megfelelő időbeosztásával igyekszünk biztosítani a kellő időt az ebéd elfogyasztására.



4.2 Mindennapos testmozgás biztosítása

Az a fontos, hogy megadjuk a lehetőséget a mindennapi testmozgásra. Ezt felismerve, a Nemzeti Köznevelési Törvény előírja a mindennapos testnevelési óra beépítését.

Iskolánkban e törvényi előírást megelőzően is kiemelt feladatunknak tartottuk, hogy minden gyerek minden nap szervezett testmozgás foglalkozáson vegyen részt.

Az iskolai sportkör

A tanulók tanórán kívüli sporttevékenységét a testnevelő tanárok szervezik a szorgalmi időben, órarendben rögzített időpontban. A tanulók részvétele önkéntes, de törekedni kell arra, hogy a foglalkozásokon minél nagyobb számban vegyenek részt. A tanulók edzettségének biztosítása céljából az iskolai sportkör háziversenyeket szervez.

4.3 A szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzése, drogprevenció

Legfőbb célunk tanulóinkat olyan ismeretekkel felruházni, amelynek segítségével egyértelműen elhárítják a személyiségüket veszélyeztető szerek használatát, valamint az életkoruknak, érdeklődésüknek megfelelő szabadidős elfoglaltságok nyújtása.

A drogprevenció összetett személyiségfejlesztő munka, ezért abban a tantestület minden tagjának részt kell vennie, és kiemelten fontos az osztályfőnökök szerepe. Közre kell működniük a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Tudniuk kell, mi a teendőjük, kompetenciájuk, ha szembesülnek a kábítószeres problémájával.

A szülő, a család a legfontosabb partner a tanulók érdekében végzett megelőző munkában, megfelelő előkészítés és információátadás után részvételükkel tudják támogatni az iskola programjait.

A drogprevenció lehetséges színterei:

- Iskolai programok, iskolán kívüli rendezvények.
- Tanórai foglalkozások.
- Szaktárgyi órák témafeldolgozása (Minden tantárgynak van konkrét csatlakozási pontja az egészségfejlesztéshez és így a drogprevencióhoz.).
- Egészségnap.
- Osztályfőnöki órák (Konkrét témakörök feldolgozása, ismeretátadás és interaktív gyakorlatok, esetelemzések. Az ismeretátadó órákhoz szükség esetén külső előadókat, szakembereket lehet hívni.).
- Tanórán kívüli foglalkozások.
- Tanulószobai foglalkozások (A személyiségfejlesztő játékoknak, gyakorlatoknak kiváló színtere lehet a tanulószoba.).
- Délutáni szabadidős foglalkozások.
- Szülői értekezletek.
- Értekezletek, esetmegbeszélések, tréningek.

Az egészségneveléssel összefüggő, tanórán kívüli szakmai programok

- Védőnői ügyelet biztosítása.



- Egészségügyi szűrővizsgálatok (fogászat, látás- és hallásvizsgálat, stb.).
- Egészségügyi felvilágosító előadások.
- Drogprevencióhoz és egyéb szenvedélybetegségek kialakulásának megelőzéséhez kapcsolódó rendezvények.
- Osztálykirándulások.
- Balesetmegelőzési felvilágosító előadások.
- Évente sportnap, egészségnap.

Az egészségnevelési és környezeti nevelési programok megvalósítása elsősorban a nevelőtestület elkötelezettségén, és a személyes példamutatáson múlik.

4.4 A bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése

Az iskolai agresszió és zaklatás általában olyan kortárscsoportban megvalósuló cselekmény, amikor a zaklató célja, hogy tudatos, bántó szándékkal testi vagy lelki fájdalmat okozzon. Az áldozatnak nincs módja, hogy megvédje magát. Jellemzően az áldozat elleni cselekmények hosszabb ideig megismétlődnek.

Célunk az iskolai agresszió megelőzése, a bántalmazott tanulók beilleszkedésének elősegítése, a környezetből érkező káros hatások kiszűrése, továbbá szakirányú segítség felkutatása és igénybevétele.

Feladataink:

- Modell értékű kezdeményezések és jó gyakorlatok széles körben való megismertetése.
- Prevenciós technikák és módszerek tréningezése pedagógusok között.
- Szükség esetén képzés a tantestület számára az iskolai erőszakról.

4.5 Baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás

Az iskolai baleset megelőzés és elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb céljai a veszélyhelyzetek felismerése, életkornak megfelelő ismeretek közvetítése, az elsősegélynyújtás gyakorlati alkalmazása.

Feladatunk a baleset megelőzés és az elsősegély nyújtási alapismeretek elsajátíttatása különböző tanulásszervezési formákon keresztül.

Az iskolai balesetek megelőzésének eszközei:

- A leggyakoribb súlyos balesettípusok kivédésének fontos eszköze a megfelelő jogi szabályozás és a szabályok betartatása.
- Iskolánk Házirendben megfogalmazott szabályok betartásával az iskolai balesetek megelőzhetőek.
- Az iskolánkban használt eszközök, berendezések megfelelnek a biztonságos környezet feltételeinek.
- A tanulókat valamennyi évfolyamon, tanév elején megismertetjük az iskolai eszközök, berendezések rendeltetésszerű és biztonságos használatával. E feladatot az osztálytermi eszközök tekintetében az osztályfőnökök, míg a szaktantermi eszközök esetében a szaktanárok végzik el.



4.6 Személyi higiéné

Személyi higiéné az egyén, a szervezet, a csoport, az intézmény, a közösség, a társadalom olyan képessége, amely alkalmassá teszi az embereket arra, hogy problémáikat megoldják. Legfőbb célja a lelki egészség megőrzése és fejlesztése.

A lelki egészség kritériumai: munkaképesség, megoldott szociális beilleszkedés, önálló életvezetés képessége, és az életszerepeknek megfelelő viselkedés, az egészség megőrzéséhez szükséges tisztaság.

Célunk az egészséghöz és az egészséges környezethez való igény kialakítása tanulóinkban.

Feladatunk:

- megtanítani, hogy alapvető értékünk az egészség,
- kialakítani, hogy az egészség egy soktényezős fogalom,
- az egészség megvédésére, visszaszerzésére vonatkozó tudományos ismeretek átadása,
- tudatmódosító szerekkel kapcsolatos prevenció,
- a helyes napirend kialakítása,
- a környezetszennyezés mint egészségkárosító tevékenységforma vázolása,
- az egészséges életmód-tréningek beépítése az iskolai programokba (sport- és egészségnapok).

5. A közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök és a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A közösségi életre nevelés ebben az iskolában különösen fontos, hiszen tanulói felvételre, tanulók kimaradására évközben is sor kerül. Az iskola változatos programokat és csoportszerveződést biztosít azért, hogy minden tanulónak alkalma legyen arra, hogy megmutassa társainak saját értékeit, érdeklődését, kipróbálhassa magát számára érdekes helyzetekben. A különböző csoporthelyzetek a szocializáció biztosítékai, ezekben megtanulhatja a csoport szabályait, normáit elfogadni, illetve azt alakítani.

A közösségi élet elsődleges színtere az osztály, a napközis-tanulószobás foglalkozás. A csoportok összetétele állandó változáson eshet át, így a közösség alakítása, formálása, az értékek fenntartása állandó feladat. Az egyes tanulócsoportok magját sokszor azok a tanulók képezik, akik magyar állampolgárok, vagy Magyarországon született kínai gyermekek, akiknek szülei tartós letelepedést választottak.

Tanórához kötött, tanórán kívüli iskolai tevékenységekre, feladatokra létrejövő csoportok

Az iskola profiljából adódik, hogy a külföldi tanulók iskolába való integrálása és a tanulók megismerése folyamatos feladat. Mivel a migrációs mozgás nem tanévekhez kötődik, ezért bármikor előfordulhat, hogy új tanulók érkeznek az osztályokba. Az új tanuló megérkezését és első napjait szakszerűen elő kell készíteni, hiszen az első órák, napok akár meghatározóak is lehetnek a későbbiek szempontjából.

**Segítő kiscsoport**

Az osztályon belül fogadó csoport alakul. Tagjainak feladata, hogy bemutassák neki az épületet, elmondják a szokásokat, a házirendet.

Magyar mint idegen nyelvi csoport

Évfolyamonként szerveződhet ötödik évfolyamtól a magyar mint idegen nyelv órák az adott évfolyamon tanuló nem magyar anyanyelvű tanulók létszámától függően. A gimnáziumban a magyar mint idegen nyelv tantárgy fakultációként választható.

Alkalmi csoportok

Az iskolai élet különböző feladataira, mint például projektek, ünnepek, farsang, családinap előkészítése és lebonyolítása az osztályokból alakított tanulói csoportok bevonásával történik. Így a tanulók hozzászoknak ahhoz, hogy az iskolai élet alakítása rajtuk is múlik, az eredmények a közös munkával születnek. Ennek a munkának aktív segítője és a diákok részéről irányítója a Diákönkormányzat. Önálló programszervezésük során megtanulják a csoportvezetést, a csoportban való munkálkodást, alkalmazkodást, a célok egymás alá rendelését.

Napközis csoport

Napközis foglalkozásra a délelőtti foglalkozásokat követően kerül sor azon tanulók számára, akiknek szükségük van a délelőtti tanultak átismétlésére, gyakorlására szakszerű felügyelet mellett. A napközis csoportban szabad játék, kötetlen foglalkozás, levegőztetés is zajlik, ezért a napközi foglalkozások alkalmasak arra, hogy a tanulók nem tanórai keretek között találkozzanak nevelőikkel és egymással, ismerjék meg egymás érdeklődését, tanuljanak meg egymásnak segíteni a tanulásban.

Tanulószo

Tanulószo szervezése az 5-8. évfolyamon történik. Különös jelentősége van a tanulószobának azon gyerekek esetében, akiknek magyar nyelvi kompetenciája még nem éri el azt a szintet, amellyel feltételezhetően önállóan is képes lenne fölkészülni a nehéz magyar szaktárgyi anyagokból.

A közösségfejlesztés feladatai - összhangban a pedagógiai program alapelveivel, cél- és feladatrendszerével, valamint a NAT-ban képviselt értékekkel és a helyi sajátosságokkal a következők:

- az értelem művelése, a tudásvágy felkeltése,
- a tanulási képességek fejlesztése,
- az iskolai értékrend megismerése, elfogadása, ezek szerinti viselkedés kialakítása,
- a szabálytudat, a döntési szabadság és felelősség szerepének megismertetése,
- a kölcsönös megértés, együttérzés, segítőkészség kialakítása,
- pozitív minták felkínálása személyes példamutatással,
- negatív, antiszociális minták hatásának a csökkentése,
- pozitív érzelmi légkör kifejlesztése és fenntartása az iskolában,
- egészséges és kulturált életmódra nevelés.

**Ennek érdekében feladatunk:**

- minden tevékenységünket a gyerekek tisztelete és szeretete hassa át;
- meglássuk, megláttassuk és továbbfejlesszük a gyermekek személyiségében rejlő értékeket;
- a tárgyi tudás mellé a gyermek szerezzon olyan kommunikációs képességeket is, amelyek segítségével tudását hasznosítani tudja;
- személyes példamutatással neveljük diákjainkat;
- a gyermekek számára biztosítsunk képességeinek, érdeklődésének megfelelő, változatos programokat, tevékenységi formákat;
- kiemelt hangsúlyt fektessünk a kulcskompetenciák fejlesztésére.

5.1 Az iskolában működő szülői szervezetek és képviseleti lehetőségek

Működésüket az SZMSZ szabályozza, a Szülői Munkaközösségtagjai ellátják a szülői érdekképviseletet is. A szülők érdekvédelmét és az információáramlást a Szülői Munkaközösség látja el, amelyet a szülők választanak. A Szülői Munkaközösség tagjai iskolai szülői választmányt hoznak létre. Az iskola szükség szerint fórumokat biztosít arra, hogy a szülők véleményét, javaslatát megismerje.

Ezek:

- osztály szülői munkaközösségek (osztályonként 2 fő),
- iskolai szülői választmány,
- Intézményi Tanács.

5.2 A szülők részvételi lehetősége az iskola nevelő-oktató munkájában

- Az iskola esztétikai arculatának alakítása (növények stb. adományozásával, ültetésével).
- Tanórán kívüli, nem kötelező programok szervezése, részvétel a lebonyolításban, kísérés.
- A tanulók, az iskola érdekében végzett, nevelési céljaink megvalósítását segítő társadalmi munkával.
- Végzettségüknek, szaktudásuknak kamatoztatása a tanulók sokoldalú képzésének, tehetséggondozás érdekében.
- Iskolán belüli és iskolán kívüli programok szervezése az osztályfőnökökkel és az iskolavezetéssel - előzetes egyeztetés után.

5.3 A tanulókkal való együttműködés formái

Az iskola fontos színtere a tanulók társadalmi beilleszkedésének, szocializációjának, a társadalmi együttélés szabályainak. Ennek érdekében az intézmény gondoskodik a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.

A tanórai, a tanórán kívüli tevékenységek, a diákönkormányzati munka során a pedagógus, az iskola minden dolgozója példa a tanulók előtt, ezért arra törekszünk, hogy az iskolában a tanulók egyéniségét tiszteletben tartó, munkájukat magas színvonalon ellátó felnőttek dolgozzanak.

A tanítási-tanulási folyamat során lehetőséget teremtünk a személyiség kibontakozására, önállóságra, öntevékenységre nevelünk, ugyanakkor erősítjük tanulóinkban az együttműködés készségét, a szolidaritás érzését.



5.4 Feladataink a szülőkkel, tanulókkal való kapcsolat továbbfejlesztése érdekében

Kikérjük a pedagógusok, szülők, tanulók véleményét az iskolában folyó munkáról (elégedettségi mérések), majd ezt követi a vélemények ismertetése a tantestülettel, az iskola dolgozóival.

Az iskolában – a kulturális különbségek miatt - az iskolai nevelő-oktató munka és a szülői, tanulói elvárások közötti összhang megteremtése sajátos aspektust kap. A szülők, a megfelelő kereteken belül, részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Tapasztaljuk, hogy az iskolában folyó munka bemutatása nyílt napok, kiállítások, rendezvények segítségével javítja a kapcsolatokat.

6. A pedagógusok helyi intézményi feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

6.1.1. A pedagógiai munka személyi feltételei

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás szükségletéről.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

6.1.2. A pedagógiai munka szervezeti feltételei

Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt.

Az intézmény törekszik a továbbképzési programban és a beiskolázási tervben leírtak követésére.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik, melyek fejlesztésében az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a továbbképzéseken elsajátítottakat, a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat egymással, szükség esetén belső továbbképzési konzultációs programot szerveznek.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz 16. pontja) rögzítetteknek megfelelnek.

Az egyének és csoportok döntéshozatalba történő bevonása képesítésük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján zajlik, ennek rendje kialakított és dokumentált.

Az intézmény munkatársai képesítésük, szakértelmük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést, melyhez az intézmény pozitívan viszonyul, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.



6.2 A pedagógusokkal szembeni elvárások, feladatok

- A pedagógus felelősséggel tervezi és végzi nevelő-oktató munkáját a Nemzeti alaptanterv, az iskola pedagógiai programja és tantervi előírása alapján a tanulók nevelése-oktatása érdekében. Munkaköri kötelezettségeinek tartalmát és kereteit a köznevelési törvény, az iskolai munkaterv, a Szervezeti és Működési Szabályzat, és az iskola vezetésének útmutatásai alkotják.
- Munkájában a nevelést és az oktatást egységben szemléli és kezeli.
- Alapos, átfogó és korszerű szaktudományos és szaktárgyi tudással rendelkezik; szaktárgyi és módszertani kultúráját, valamint általános műveltségét folyamatosan fejleszti pedagógiai munkájának színvonalas elvégzése érdekében.
- Rendszeresen tájékozódik szaktárgya és a pedagógia legújabb eredményeiről, valamint kihasználja a továbbképzési lehetőségeket, különös tekintettel az oktatástámogató digitális technológia eredményeire.
- Saját pedagógiai gyakorlatát folyamatosan elemzi és fejleszti.
- Munkájában alkalmaz innovatív módszereket, tudományos eredményeket.
- Ismeri szaktárgyának tantervi követelményeit, saját követelményrendszerét tanulócsoporthoz igazítja.
- Nevelő-oktató munkája során, a tanulócsoport összetételének és szaktárgyának megfelelő, változatos oktatási módszereket alkalmaz. A taneszközök kiválasztásánál is a fenti szempontok alapján jár el.
- Pedagógiai gyakorlatába beépíti a tananyag kínálta belső és külső kapcsolódási lehetőségeket, kiemelten figyel a szaktárgyi koncentrációra.
- Munkája során felméri a tanulók előzetes tudását, melyet a pedagógiai munka tervezésénél figyelembe vesz és folyamatosan épít rá.
- Tanítványaiiban kialakítja az online információk befogadásának, feldolgozásának, továbbadásának kritikus, etikus módját.
- Maximálisan és célszerűen használja az iskolában rendelkezésre álló digitális eszközök és tananyagok nyújtotta lehetőségeket.
- Pedagógiai módszerei a kompetenciafejlesztést szolgálják; a tanultak alkalmazására ösztönzi tanítványait.
- A tanulócsoport összetételének megfelelő differenciálási módokat alkalmaz, törekszik az elméleti ismereteken túl a tanultak gyakorlati alkalmazására is.
- Tanítási módszerei kiválasztásánál egyaránt figyelembe veszi az életkori sajátosságokat és a különleges bánásmódot igénylő tanulókat.
- A nevelőtestület tagjaival, a szülőkkel és a tanulókkal való kapcsolattartása során előtérbe helyezi az online csatornákat, valamint törekszik arra, hogy érvényesüljenek a kulturált, pedagógiai hivatást tükröző érintkezési szabályok. A diákok érdekében együttműködik a kollégákkal, a szülőkkel, a szakmai partnerekkel, szervezetekkel.
- Egész tanévi pedagógiai munkáját, a munkatervben meghatározott időpontig, minden évben – az adott osztály fejlődési, haladási ütemét figyelembe véve – egységekre, órákra lebontva is megtervezi, amelyet a munkaközösség-vezetőnek véleményezésre bemutat. Ezen tervezet esetleges kiegészítésével, javításával halad szaktárgyának tanításában.



Óraterveit az eredményesség függvényében folyamatosan felülvizsgálja. A tervezésnél figyelembe veszi a tanulók előzetes tudását, életkori sajátosságait és az oktatási környezet nyújtotta lehetőségeket, korlátokat.

- Pedagógiai munkája során használja a szociális tanulásban rejlő lehetőségeket.
- Tanítási terveit felülvizsgálva, figyelembe veszi a tanulók aktuális fizikai és lelki állapotát.
- Munkaformáival, munkamódszereivel elősegíti a tanulók önértékelési képességének kialakulását, fejlődését.
- Ellátja a nevelő-oktató munkával szoros kapcsolatban lévő feladatokat, különösen az alábbiakat: a tanítás előkészítése, írásbeli dolgozatok, feladatlapok, munkafüzetek javítása, ellenőrzése, szemléltető-, kísérleti- és munkaeszközök tanításra való előkészítése.
- Visszajelzései, értékelései folyamatosak, világosak, egyértelműek, tárgyyszerűek, ezzel is segítve a tanulók fejlődését.
- A tanulók személyiségét nem statikusan, hanem fejlődésében szemléli, miközben a tanulók teljes személyiségének fejlesztésére, autonómiájának kibontakoztatására törekszik.
- Nevelő-oktató munkája során törekszik a tanulók életkorának megfelelő nyelvhasználatra és kommunikációra.
- Oktató-nevelő munkája során érthetően és a pedagógiai céljainak megfelelően kommunikál.
- A tanuláshoz megfelelő hatékony és nyugodt kommunikációs teret hoz létre, melyet a tudatosság és kölcsönösség jellemez.
- A tanuláshoz megfelelő, hatékony és nyugodt kommunikációs teret alakít ki, amely elősegíti a diákok egyéni és egymás közötti kommunikációjának fejlődését.
- Tanítványai munkáját folyamatosan ellenőrzi, értékeli. A félévi és év végi értékeléshez kellő számú, időben arányos eloszlású, különböző ellenőrzési módszereken alapuló érdemjeggyel értékeli, az érdemjegyeket az osztálynaplóba és a tájékoztató füzetbe beírja. (Szöveges értékelés az érintett évfolyamokon.)
- A tanév során megszerzett szaktárgyi ismereteket és kompetenciákat – a szakmai munkaközösség által összeállított és elfogadott - egységes évvégi szintfelmérő feladatlapokkal méri.
- A mérési és értékelési eredményekből levont következtetéseket érvényesíti a pedagógiai gyakorlata során.
- Pedagógiai munkájában megfigyelhető a tervezés, végrehajtás, ellenőrzés és beavatkozás ciklikussága (PDCA-ciklus).
- Tanítási órái megtervezése során törekszik a tanulási folyamat logikus felépítésére, valamint a feladatok kiválasztásánál szem előtt tartja a tanulók motiválását, ezzel fenntartva folyamatos érdeklődésüket.
- A tanulói feladatok illetve a házi feladatok kijelölésénél ügyel az IKT eszközök és a hagyományos eszközök közötti megfelelő arány kialakítására, ezzel is elősegíti a tanulóknál az önálló ismeretszerzés, kutatás igényét.
- A tanulók magatartásáról folyamatosan tájékoztatja az osztályfőnököt.



- Ellátja a pedagógusi munkakörrel járó adminisztrációs munkát.
- A munkatervnek megfelelően végzi a felzárkóztató, fejlesztő feladatokat, valamint a tehetséggondozást.
- Részt vesz a szaktárgyának megfelelő munkaközösség és a nevelőtestület munkájában. Együttműködik pedagógustársaival a különböző pedagógiai feladatok megvalósításában. A nevelőtestület és a szakmai munkaközösség értekezletein rendszeresen képviseli szakmai álláspontját. Szakmai fejlődése érdekében nyitott a kollégák, az igazgató és a szaktanácsadó visszajelzéseire.
- Iskolai feladatait a szervezet működési rendszerének megfelelő módon intézi.
- Tudatosan fejleszti pedagógiai kommunikációját.
- Szaktárgyával kapcsolatban, fogadó órákon és szülői értekezleteken információt ad a szülőknek. A tanulókkal kapcsolatos tapasztalatairól folyamatosan tájékoztatja az osztályfőnököket, rendkívüli esetben az igazgatót.
- Tevékenysége egészével elősegíti a nevelés-oktatás általános és helyi követelményeinek teljesítését.
- Tartsa tiszteletben a tanulók emberi méltóságát.
- Követelje meg tanulóitól a pontos, fegyelmezett munkát és magatartást.
- Kötelessége, hogy a tanulók kérdéseire, felvetéseire legjobb tudása, pedagógiai felkészültsége alapján válaszoljon.
- Köteles megjelenni az iskolai ünnepélyeken és a munkatervben rögzített, egész iskolát érintő rendezvényeken.
- Beosztás szerint ellátja az ügyeleti feladatokat, helyettesítéseket és felügyeletet.
- Munkája során köteles ügyelni szűkebb környezete (folyosó, tanterem) rendjére, tisztaságára, a tulajdon védelmére.
- Óvja tanítványai testi épségét, tevékenyen segítse az egészséges életmódra nevelést.
- Lássa el a munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatban előírt kötelezettségeit!

6.3 Az osztályfőnöki munka tartalma

Az osztályfőnöki munka feladatkörei:

- Adminisztrációs teendők ellátása
- Szervezési, koordinációs feladatok végrehajtása
- Közvetlen nevelőmunka

Az osztályfőnöki foglalkozási tervek tartalma:

- Helyzetelemzés, célok, feladatok.
- Tanulmányi kirándulás szervezése, tervezése.
- Szakköri, tanórán kívüli elfoglaltságok.
- Pályaválasztás segítése.
- Gyermekvédelem.
- Családdal való kapcsolattartás.
- Tervezett osztályprogramok.
- Feladatok, felelősi rendszer.



6.4 Az osztályfőnök feladatai

- Az osztályfőnök feladata, hogy a hatékony tanulómegismerési technikák alkalmazásával alaposan megismerje tanítványai személyiségét, változatos módszereket alkalmazva céltudatosan kialakítsa a nevelésüket.
- Tudatosan alkalmazza a közösségfejlesztés változatos módszereit.
- Megfelelő módszerekkel feltárja a tanulói személyiségek sajátosságait.
- Óráin harmóniát, biztonságot, elfogadó légkört teremt, tanítványait egymás elfogadására, tiszteletére neveli.
- Munkájában figyelembe veszi a tanulók és a tanulóközösségek eltérő kulturális, illetve társadalmi háttéréből adódó sajátosságait.
- Tanítványaival együttműködésre törekszik, más kultúrák elfogadását és a társadalmi érzékenységet erősíti.
- Követendő mintát mutat a diákoknak a digitális eszközök funkcionális használata terén.
- Az osztályában felmerülő konfliktusokat felismeri, helyesen értelmezi, és hatékonyan kezeli, különös tekintettel az eltérő nemzetiségi csoportok között kialakultakra.
- Tanév elején elkészíti éves osztályfőnöki munkatervét, ezzel biztosítja nevelőmunkája tervszerűségét.
- A tanítási év során havi rendszerességgel szervez látogatást színházi, tánc- és cirkuszi előadásokra, komolyzenei hangversenyekre, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyeire.
- Az osztály közösségi életének kialakításában és fejlesztésében irányító szerepet tölt be, együttműködve az osztály-diákönkormányzattal.
- Szoros kapcsolatot tart az osztályban tanító tanárokkal.
- Osztálytermének elrendezésével igyekszik a tanulást támogató környezetet biztosítani, mellyel lehetővé teszi a taneszközök célszerű használatát.

7. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésénél a figyelem középpontjában a tanulók kulcskompetenciáinak fejlesztése áll. Ez a tehetséges és a tanulási nehézségeknek kitett tanulókra egyaránt igaz.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére, ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre. A fejlesztés nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, és mindennapi gyakorlatában.

Egy magyar és a külföldi tanulókat közösen nevelő iskolában, különösen a nem magyar állampolgár gyermekek jelenléte miatt e feladat sajátos hangsúlyokat kap. Mindenekelőtt azért, mert a magyarul nem tudó gyermekek fokozottan ki vannak téve káros hatásoknak. Valószínűsíthető, hogy az otthon elhagyása és az új egzisztencia megteremtése a családtól erőn felüli energiát kíván.

Az iskola nevelőtestületének kötelessége figyelemmel kísérni az átmeneti vagy tartós szociális hátrányt a gyermek iskolai előmenetele miatt. A tapasztalatok szerint gyakori, hogy a migráns



családok a legalapvetőbb ismeretekkel sem rendelkeznek a magyarországi viszonyokról, nem ismerik a magyar jogrendet, az esetleg segítő szervezeteket, vagy bizalmatlanok velük szemben. A veszélyeztetettség gyanújakor fokozott figyelemnek kell öveznie a gyermeket, ennek megerősödésekor haladéktalanul intézkedni kell, a megfelelő szervezet felkeresésével. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok között – az iskola sajátosságaiból adódóan – kiemelt figyelmet kell fordítanunk arra, hogy megóvjuk tanulóinkat korunk egyéb veszélyforrásaitól: drog, alkohol, dohányzás, a média-agresszió káros hatásaitól.

E tevékenységünk eredményesebbé tétele érdekében – az iskolai egészségnevelési programban megfogalmazottakon túl – a következőket tartjuk fontosnak:

- A tantestület tagjait arra ösztönözzük, hogy a pedagógus-továbbképzés keretein belül sajátítsák el a prevenciós munka ismereteit.
- Tanulóinkat arra ösztönözzük, hogy kortárs segítő csoportokhoz kapcsolódva maguk is aktívan működjenek közre társaik szemléletének formálásában, életmódjának alakításában.
- Az osztályfőnöki órákon, de a szaktárgyi órák keretén belül is nagy hangsúlyt fektetünk a helyes életvezetési ismeretek elsajátíttatására.

7.1 Tanulási nehézségek, zavarok felismerése és kezelése

A tanulási nehézségek, zavarok felismerése

A pedagógus alapvető feladata felismerni a tanulók tanulási problémáit, melyekre szakmai segítségnyújtással, tanulási stratégiák elsajátíttatásával keresi a megfelelő megoldást. Az alulteljesítő, a beilleszkedési, tanulási nehézségekkel küzdő tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

7.2 A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatása

A tanulás sikere közös érdeke és célja mind a pedagógusnak, mind az iskolás gyermekeknek. A kezdeti teljesítményzavarokkal küzdő gyermek igen korán tapasztalni kényszerül, hogy nem tud, vagy csak részben tud eleget tenni az iskolai követelményeknek, amely alacsony önértékeléshez, önbizalomvesztéshez vezet. A teljesítmény problémákhoz rendszerint viselkedési zavarok is kapcsolódnak.

A tanulási nehézséggel küzdő tanulók jellemzői:

- fejletlen kognitív képességek,
- a képzelet, a koncentrálóképesség alacsony szintje,
- emocionális problémák,
- szociális, kulturális vagy nyelvi hátrányok,
- lassú munkatempó,
- hosszú távú speciális tanulási nehézségekkel küzdő tanulók: diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, súlyosabb beszédhibák.

A magatartási zavarok is hatással lehetnek a tanulók tanulmányi előmenetelére, teljesítményük hullámvá válhat.

Az iskola, a pedagógusok feladata a tanulási problémák kezelésében

A feladatok egyrészt intézményi szervezeti szinten, másrészt a tanár mindennapi feladatai szintjén jelentkeznek:



- Az intézmény struktúrájában, tanítási modelljében a nyelvi hátrányok kezelésére és megszüntetésére (előzetes felmérés után) a magyart mint idegen nyelvet több tudásszinten tanulhatják az arra rászoruló tanulók.
- Az intézmény szoros kapcsolatban áll a szociális segítőn keresztül a kerületi szakmai szervezetekkel. Az ő közreműködésükkel állapíthatjuk meg tanulóinkról, hogy szükségük van-e valamilyen területen fejlesztésre.
- Az adott gyermek diagnosztizáló mérése után, a gyermek fejlesztendő területeinek kijelölése, prioritások felállítása és a tanítóval/tanárral közösen a fejlesztési terv elkészítése. Feladatuk a fölmerülő tanulási problémák kezelése egyéni illetve kiscsoportos fejlesztő foglalkozásokkal, tanítókkal, tanárokkal együttműködve.
- A szaktanár és az osztályfőnök feladata a tanórai differenciálás, az egyéni bánásmód alkalmazása, individualizálás és a toleráns tanári magatartás képviselete.

7.3 Beilleszkedési nehézségekkel, magatartás-zavarral összefüggő pedagógiai tevékenység

A beilleszkedési, magatartási zavarok okainak azonosítása és kezelése

A gyermekek egy része más országból, oktatási rendszerből érkezik. Az új helyzet szorongást okozhat, megjelenhet az agresszió is. A magatartás-változás iskolánkban azért sajátos, mert a pedagógus sokszor csak nehezen tudja azonosítani, hogy alapvonásról van-e szó vagy magatartás-változásról. A kétféle magatartászavar (ún. visszahúzódó, azaz regresszív, illetve az ellenséges, azaz agresszív) más – más kezelést igényel, minden esetben testre szabott bánásmódot.

Az első esetében több csoportmunkát adunk, társas feladatokba vonjuk be a gyermeket, a másodiknál inkább egyéni feladatokat kapnak, és sok személyes, megértő beszélgetést alkalmazunk (ha a tanulók tudnak magyarul, akkor az osztályfőnökkel, ha nem, akkor kínai pedagógussal).

Sok apró jelet adunk, próbáljuk meggyőzni őket, hogy itt, ebben az iskolában nem fenyegeti őket veszély.

Az első hónapban a pedagógusok megfigyelik a gyermek beilleszkedését, magatartását – s ha lehet – folyamatosan kapcsolatot tartanak fenn a szülőkkel a folyamat eredményességéről.

Az év közben érkező tanulók beilleszkedési folyamatának megkönnyítését szolgálja a segítő kiscsoport az osztályban. Az osztályközösség és a gyermek érdeke is, hogy ha lehet, minél előbb a közösség része legyen, kapjon közösségi élményt a tanórán és azon kívül.

Problémák esetén:

- A tanító/tanár a szülőkkel folyamatos kapcsolatot tart, és tájékoztatja a felmerülő problémákról, erre rendszerint a szülői értekezletet követően van mód. Szükség esetén felveszik a szülő bejegyzésével a külső ellátó intézményekkel a kapcsolatot. A nyelvi nehézségek az érintett felek között persze fennállhatnak, tolmács alkalmazása pedig etikai kérdéseket vet fel. Az iskola mindig a gyermek érdekében hoz döntést.
- Az intézmény biztosítja a lehetőséget, hogy amennyiben a gyermeknek szakellátásra van szüksége, abból hátránya ne származzon az iskolai tanulmányai folyamán.

**Az iskolai beilleszkedést segítő tevékenységek**

- Az első osztályosok számára 4 hetes beszoktatási időt tervezünk, ez alatt az idő alatt a tanulók megismerkednek az alapvető iskolai szokásokkal, a Házirendben foglalt főbb normákkal.
- Az iskolába az elsős tanulók szülei az első héten bejöhetnek, az osztályba kísérhetik őket, így a gyermekek esetleges félelme, tartózkodása könnyebben, gyorsabban oldódik.
- A napközis foglalkozások során arra törekszünk, hogy a társas együttélés, az együttműködés, a személyi higiénia, a kulturált étkezés elemi szabályait megismerjék, elfogadják és gyakorolják.
- A beilleszkedést segítik a közösségépítésnél felsorolt feladatok és tevékenységek is.

7.4 A kivételes képességű tanulók**A kivételes képességgel rendelkező, tehetséges tanulók felismerése**

Az öröklődés és a környezet által meghatározott kimagasló teljesítmény a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnáziumban, mint környezetben, ugyanolyan formákban lehet jelen, mint bármely másik iskolában.

Az iskolának feladata, hogy az eddig fel nem ismert tehetségnek megnyilvánulási teret adjon. Ehhez a szokásos keretek minden tanulónak rendelkezésre állnak: tanórai, tanórán kívüli és iskolán kívüli formában. Az éves munkaterv összeállításakor a már megismert tanulói érdeklődés kielégítésére tantárgyi, sport, művészi és szabadidős tevékenységre van mód, a szociális képességek magas fokán állóknak pedig az osztály, az iskolai rendezvények szervezésében való részvétel, a Diákönkormányzat nyújt kibontakozási lehetőséget.

A pedagógusok, tekintettel a tanulók előmenetelére, iskolai vetélkedőkkel serkentenek, a legjobb teljesítményt elérőket pedig kerületi, országos versenyekre készítik fel.

A tehetség, képesség kibontakozását segítő tevékenység

Igyekszünk a tanulóknak a tehetséget felismerni, fejleszteni (ehhez nagy segítség, hogy a pedagógusok négy évig tanítják az osztályt alsó tagozaton), törekszünk arra, hogy minden gyereknek legyen valamiben sikerélménye.

Törekszünk érdeklődésük kitágítására:

- Lehetőséget adunk a felfedezésre, az önálló gondolkodásra, nagymértékben támogatjuk, értékeljük azt.
- Törekszünk arra, hogy a differenciálásnál a homogén csoportok ne legyenek merevek, átjárhatókká váljanak.

A tehetséggondozás formái tanórán:

- egyénre szabott differenciálás – különböző munkaformák,
- differenciált feladatlapok alkalmazása,
- személyre szabott, játékos feladat,
- könyvtár, mint információgyűjtő hely, használata.

A tehetséggondozás formái tanórán kívül:

- szaktárgyi versenyekre, egyéb versenyekre való felkészítés,
- iskolai sportkörök szervezése többféle sportágban.



A kerettantervek adta időkeret szűken elég csak tehetséggondozó feladataink – magunk és mások által elvárt színvonalú – teljesítésére. Kevés lehetőséget nyújt nem költségigényes szervezett foglalkozásokra.

8. A tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendje

8.1 Diákkörök

A tanuló joga, hogy diákkörök létrehozását kezdeményezze, és azok munkájában részt vegyen. Diákok és tanárok egyaránt javasolhatják diákkör létrehozását a tanulmányi munka elősegítésére, tehetséggondozás céljából, a szabadidő hasznos eltöltésére. A diákkör létrehozására vonatkozó szándékot az iskola igazgatójának kell bejelenteni. Diákkör indításához legkevesebb tíz tanuló és egy tanár részvétele szükséges.

8.2 Diákönkormányzat

A tanulók és a tanulóközösségek érdekeiknek képviselőit, a tanulók tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére az iskolában diákönkormányzat működik, melynek egyik kiemelt feladata közösségi programok szervezése.

Az iskolai diákönkormányzat jogosítványait az iskolai diákönkormányzat vezetősége, illetve annak választott tisztségviselői érvényesítik.

Az iskolai diákönkormányzat a magasabb rendű jogszabályokban megfogalmazott jogkörökkel rendelkezik.

Az iskolai diákönkormányzat szervezetét és tevékenységét saját szervezeti és működési szabályzata szerint alakítja.

Az iskolai diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:

- az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- a házirend elfogadása előtt,
- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a tanulói pályázatok, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben.

Az iskolai diákönkormányzat munkáját, segítő nevelőt a diákönkormányzat vezetőségének javaslata alapján – a nevelőtestület egyetértésével – az igazgató bízta meg. A nevelőtestületi értekezleten és az iskolavezetőségi megbeszéléseken a diákönkormányzatot segítő pedagógus képviseli a diákok érdekeit.

Az iskola tanulóinak tájékoztató és tájékozódó fóruma a diákközségi ülés, melyet évente egy alkalommal össze kell hívni, ezen az intézmény vezetőjének a tanulókat tájékoztatnia kell az intézményi élet egészéről, az intézményi munkatervről, a tanulói jogok érvényesüléséről.

A diákközségi ülésen a tanulók az intézmény életét érintő ügyekben kérdéseket intézhetnek a diákönkormányzat, illetve az intézmény vezetéséhez. A diákközségi ülés összehívásáért az



igazgató felelős. A diákközség 1 tanév időtartamra, a tanulók javaslatai alapján, 3 fő diákképviselőt választ.

Az iskolai diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételeket teljes körűen térítésmentesen biztosítja, működését az intézmény saját költségvetéséből teljes körűen finanszírozza. A diákönkormányzat egyéb bevételeinek felhasználásáról maga dönt.

9. A szülő, a tanuló, a pedagógus és az intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

Az eredményes nevelő-oktató munka elengedhetetlen feltétele a szülők, a tanulói és a pedagógus közösség koordinált, aktív együttműködése. A tanuló, a szülő és a pedagógus az iskolai nevelés-tanítás-tanulás folyamatának három egymásra utalt szereplője.

Az együttműködés fontos feltétele, hogy a szülők ismerjék az iskola nevelési programját, az itt folyó nevelő-oktató munka alapelveit, céljait, feladatait, eszközeit és eljárásait.

A külföldi családokkal való kapcsolattartást a szülők nyelvtudásbeli hiánya nehezítheti. Ennek áthidalására két nyelven fordul a szülőkhöz (értesítések, felhívások, tájékoztatások).

A tanulók, szülők tájékoztatásának és véleménynyilvánításának formáit és rendjét részletesen a Házirend 9. pontja tartalmazza.

9.1 A szülők részéről a nevelőmunka segítéséhez az alábbi közreműködési formákat várjuk:

- aktív részvételt az iskolai ünnepségeken, rendezvényeken,
- együttműködő magatartást,
- aktív közreműködést a partneri igények, elégedettség mérésében,
- a nevelési problémák összebeszélését, közös megoldását,
- érdeklődő-segítő hozzáállást.

9.2 A pedagógiai program az együttműködés alábbi szervezett módjai kínálja:

- Tanári fogadó órák 1-4. évfolyamon heti rendszerességgel, kijelölt időpontban (előzetes időpontegyeztetést követően); 5-12 évfolyamon: évente 3 alkalommal, de előre egyeztetett időpontban ettől eltérően is. Egyéni problémák, személyes kérdések tisztázására alkalmas forma.
- Osztály szülői értekezlet: 1-8. és 12. évfolyamon évente háromszor, 9-11. évfolyamon évente kétszer az aktuális osztály-feladatok, a csoportos problémák és eredmények megbeszélésére.
- Soron kívüli szülői értekezlet: összehívására akkor kerül sor, ha az osztályfőnök, az osztályban tanító pedagógusok közössége vagy a szülői munkaközösség kezdeményezi. Célja a halasztást nem tűrő, az osztályközösség nagyobb részét, vagy egészét érintő probléma megbeszélése.
- Nyílt napok: évente kétszer, a már általános iskolába járó gyermekek szüleinek ősszel, és tavasszal, az iskola iránt érdeklődő nagycsoportos óvodások szülei számára a beiratkozás előtt, az iskola iránt érdeklődő nyolcadikos tanulók számára ősszel.
- A két kultúra ünnepei: kínai és magyar kultúra rendezvényei a családok és a kínai partnerek közreműködésével (karácsony, holdújév, nemzeti ünnepek, stb.)
- Osztálykirándulások: kizárólag akkor, ha a szülők ezt támogatják.



- Az iskola vezetésének elérhetősége külön egyeztetés alapján biztosított.
- A tanulókat és a szülőket faliújság és honlap ([www. magyar-kinai.hu](http://www.magyar-kinai.hu)) is tájékoztatja az aktualitásokról.

9.3 Az intézmény partnereivel való kapcsolattartás

Kiemelt fontosságú a kapcsolattartás:

- Fenntartóval: Észak-Pesti Tankerületi Központ, 1165 Budapest, Jókai u. 6.
- Kínai Népköztársaság Nagykövetségével, 1068 Budapest, Benczúr utca 17.
- LÓTUSZ Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Iskoláért Alapítvánnyal, 1153 Budapest, Eötvös utca 174.
- Kínai-Magyar Iskoláért valamint a Kínai-Magyar Kulturális és Oktatási Együttműködésért Alapítvánnyal, 1039 Budapest, Nagyváradi utca 3.
- Budapest Főváros XV. kerület Rákospalota, Pestújhely, Újpalota Önkormányzattal, 1153 Budapest, Bocskai utca 1-3.
- A Hubay Jenő Zeneiskola és Alapfokú Művészeti Iskolával (1153 Budapest, Bocskai u. 70-78. telefonszám: 271-0842).
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézményei
- Gyermekjóléti szolgálattal: „FIÓKA” Gyermek- és Ifjúságléti Központ 1155 Budapest, Kolozsvár u. 4/b.
- Iskolaorvossal: Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Budapest IV., XV. Kerületi Intézete, 1046 Budapest, Óceán-árok utca 7.
- Rendőrséggel: Budapest Főváros XV. kerületi Rendőrkapitányság, 1152 Budapest, Széchenyi tér 5.

Segítheti az együttműködést az iskolánkban kialakult hagyományok közös ápolása, fejlesztése, az iskolai ünnepek, egyéb rendezvények is.

Az iskola folyamatosan alakítja ki hagyományait. Ez a tantestület, a tanulók és szüleik feladata is. A hagyományteremtés során szem előtt kell tartani az iskola célját, alapelveit, főbb funkcióit. Az iskolai ünnepélyek megszervezésekor alapelv, hogy mindkét ország ünnepeit – valamilyen módon – meg kell ünnepelni. Tekintettel kell lenni a tanulók esetleges vallási különbségeire is, meg kell tanulni egymás hagyományait tisztelni.

Magyar ünnepkörből bevett ünnepek:

- Október 6.
- Október 23.
- December 6.
- Karácsony
- Farsang
- Február 25.
- Március 15.
- Április 16.
- Húsvét
- Június 4.

**Kínai ünnepkörből bevett ünnepek:**

- Kínai nemzeti ünnep
- Holdújév

Az ünnepek megrendezésénél figyelembe vesszük, hogy a kínai tanulóknak és szülőknek a magyar ünnepekről nincs információja, vagy hiányos ismeretekkel rendelkezhetnek, s nyelvi-kulturális, megértési probléma is adódhat. Hasonló a helyzet a kínai ünnepekkel, hiszen azok a magyar tanulók és szülők számára ismeretlenek. A kínai ünnepek megrendezésekor szeretnénk minél több szülőt bevonni, mert ezek a kulturális tanulás fontos terei.

Az iskolai év tanévnyitó ünnepéssel kezdődik, és tanévzáró ünnepéssel végződik. A nyolcadik osztályosok búcsúztatását, a ballagást az utolsó tanítási napon a magyar hagyományoknak megfelelően rendezzük meg.

10. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai**10.1 A vizsga fajtái, vizsgára kötelezettek****Osztályozó vizsga**

Osztályozó vizsgát tesz az a tanuló,

- akinek éves hiányzása a jogszabályban előírt mértéket (250 óra) meghaladja és nem értékelhető; ha a tantestület engedélyezi, osztályozó vizsgát tehet (a tanuló csak eredményes osztályozó vizsga letételével folytathatja tanulmányait magasabb évfolyamon);
- akinek hiányzása egy adott tárgyból a tantárgy óraszámának 30%-át meghaladta és érdemjegyei nem teszik lehetővé az osztályozást az adott tárgyból;
- aki tanulmányait egyéni munkarenddel végzi;
- aki előrehozott érettségi vizsgát kíván tenni. A tanuló a helyi tantervben előírt évfolyamok anyagából tesz osztályozó vizsgát.

Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a tanuló,

- aki a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felrőható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül távozik.

A vizsgázó javítóvizsgát az igazgató által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-ig terjedő időszakban tehet.

Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát tesz az a tanuló,

- aki iskolát kíván változtatni, vagy külföldi tanulmányait Magyarországon kívánja folytatni. Abból a tantárgyból vagy tantárgyrészből írhat elő az iskola különbözeti vizsgát, amelyet az Intézmény a megkezdni tervezett évfolyamtól alacsonyabb évfolyamon tanított, s amely tantárgy, tananyag ismerete feltétele a sikeres továbbhaladásnak, a magasabb évfolyamra lépésnek;
- aki az iskolában tanított valamelyik tantárgyat korábban nem tanulta.



A különbözeti vizsga tantárgyainak, tartalmának meghatározása során mindig egyedileg kell az Intézmény vezetőjének határozatot hoznia a jelentkező tanuló ügyében.

10.2 Vizsgaforma, vizsgarészek, vizsgatárgyak

Vizsgatárgy	Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv	X	X	
Irodalom	X	X	
Magyar mint idegen nyelv	X	X	
Matematika	X		
Történelem	X	X	
Kínai nyelv	X	X	
Célnyelvi civilizáció		X	
Angol nyelv	X	X	
Biológia	X		
Fizika	X		
Földrajz	X		
Kémia	X		
Környezetismeret	X		
Természettudomány	X		
Digitális kultúra			X
Ének-zene			X
Testnevelés			X
Vizuális kultúra			X
Technika és tervezés			X
Hon- és népismeret		X	
Dráma és színház		X	
Állampolgári ismeretek		X	
Mozgóképkultúra és médiaismeret	X		
Etika/Hit- és erkölcstan		X	

10.3 A vizsgán nyújtott teljesítmény minősítése

Az osztályzatokat az alábbi skála alapján alakítjuk ki:

0 - 49 %→1

50 - 64%→2

65 -79 %→3

80 - 89%→4

90 - 100%→5



10.4 Vizsgaidőszakok

- javítóvizsga: augusztus 15. és augusztus 31. között
- osztályozó vizsga: szeptember 15-től október 10-ig, január 15-31., március 15-től április 30-ig, június 1-20-ig. és augusztus 15-31.
- Az igazgató engedélyezheti, hogy a tanuló a fentiektől eltérő időpontban tegyen vizsgát. A gimnáziumban egyéni munkarendű tanuló a kötelező érettségi tárgyakból (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem, kínai nyelv, angol nyelv) negyedévente ad számot a tudásáról az igazgató által meghatározott időpontokban.

Jelentkezés vizsgára

A tanuló a tanév helyi rendjében meghatározott időpontig jelentkezhet vizsgára (a gondviselő aláírásával kiskorú tanuló esetén). A diák tájékoztatást kap a vizsga időpontjáról, helyéről, a vizsgarészekről, továbbá a vizsgával kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről.

**10.5 Belső vizsgák a gimnáziumban**

9-11. évfolyamon három nap kerül kijelölésre a belső vizsgákra az alábbiak szerint:

	9.	10.	11.	9.	10.	11.	9.	10.	11.
8.00-9.30 írásbeli belső vizsga	magyar nyelv és irodalom / MID	magyar nyelv és irodalom / MID	magyar nyelv és irodalom / MID	matematika	matematika	matematika	történelem	történelem	történelem
10.00-11.30 írásbeli belső vizsga	angol nyelv	angol nyelv	angol nyelv	kínai nyelv	kínai nyelv	kínai nyelv	egy választott természet-tudományos tárgy	egy választott természet-tudományos tárgy	a választott természet-tudományos tárgy
12.00-16.00 szóbeli belső vizsga	-	történelem	magyar nyelv és irodalom / MID	-	történelem	magyar nyelv és irodalom / MID	-	történelem	magyar nyelv és irodalom / MID

9-10. évfolyamon a tanulók február 15-ig választják ki azt a természettudományos tárgyat, melyből belső vizsgát kívánnak tenni,

12. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom / magyar mint idegen nyelv, matematika, történelem és angol nyelv tantárgyakból legalább egy alkalommal írnak próbaérettségit, valamint magyar nyelv és irodalom / magyar mint idegen nyelv és történelem tantárgyakból próba szóbeli vizsgán vesznek részt.

**A helyi, belső vizsgák időpontja**

A helyi, belső vizsgák 9-10-11. évfolyamon a második félévben kerülnek megszervezésre, az időpontokról és a témakörökről a tanulók október 1-ig kapnak tájékoztatást. 12. évfolyamon a próbaérettségik írása a tanév folyamán folyamatos, melyek időpontjairól és a témakörökről a tanulók október 1-ig kapnak tájékoztatást.

A helyi, belső vizsgák értékelése a gimnáziumban a mindenkori érettségi százalékoknak megfelelően történik.

11. és 12. évfolyamon a választott fakultációs tárgyból emelt szintű belső vizsgát tesz a tanuló, ekkor az emelt szintre vonatkozó százalékok alapján kerül az érdemjegy megállapításra.

Az írásbeli és a szóbeli vizsgák külön kerülnek értékelésre.

A vizsgák érdemjegye dupla súllyal kerül beszámításra.

Magyar nyelv és irodalom tantárgy esetében az írásbeli belső vizsga eredménye irodalom és magyar nyelv tantárgyakhoz dupla súllyal kerül beírásra. A szóbeli belső vizsga esetén magyar nyelvből és irodalomból külön érdemjegyet kap, mindkét tantárgy esetében dupla súllyal kerül az eredmény beírásra.

Nem magyar állampolgárságú tanuló magyar nyelv és irodalom helyett magyar mint idegen nyelvből tehet belső vizsgát. Az írásbeli és a szóbeli vizsga eredménye külön érdemjeggyel mind magyar nyelv, mind irodalom tantárgyakhoz dupla súllyal kerül beírásra.

A belső vizsga kötelező, hiányzás esetén a pótlására kijelölt időpontban van lehetőség. Amennyiben a tanuló neki felróható ok miatt nem pótolja, elégtelen osztályzat kerül beírásra. Különösen indokolt esetben a vizsgát megelőzően az igazgatónak címezve méltányossági kérelem nyújtható be a belső vizsga alól történő mentesítésre.

A belső vizsgákon az elvárt viselet az iskolai ünneplő.

A belső vizsgákon szabálytalanság esetén, ha beigazolódik a tanuló vétsége, akkor elégtelen érdemjegyet kap.

10.6 A javító- és osztályozó vizsgák lebonyolításának rendje**A szóbeli vizsgák rendje:**

A szóbeli vizsgák 3 tagú vizsgabizottság előtt történnek. A tanuló a kérdező tanár által kiadott kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően válaszát 5-10 percen önállóan fejti ki. A szóbeli vizsgák eredményének kihirdetése az adott vizsganapon történik.

Az írásbeli vizsgák rendje:

A tanulók csak az iskola bélyegzőjével ellátott papíron dolgozhatnak. A rajzokat ceruzával, minden egyéb munkát tollal kell elkészíteni. Az írásbeli feladatok megoldásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc. Egy napon legfeljebb három írásbeli vizsga szervezhető.

**A vizsgák helye:**

A vizsgák az iskola épületében az igazgató által kijelölt vizsgatermekben és időpontokban zajlanak.

A vizsgázók kötelesek az előre kifüggesztett vizsgabeosztás szerint pontosan megjelenni, az alkalomhoz illő öltözkében. Javító vizsga esetén az iskolai bizonyítványt a vizsga megkezdése előtt le kell adni.

A vizsgáztató tanárok megbízása és a vizsgák dokumentálása:

A vizsgáztató tanárokat és a vizsgabizottság tagjait az igazgató bízta meg feladatuk ellátásával. A vizsgáról jegyzőkönyv készül az elnök és a tagok aláírásával, melyet az iskola irattárában 5 évig meg kell őrizni. A jegyzőkönyv melléklete a vizsgázó írásbeli dolgozata és feladatlapja. A szülő kérésre a fenti dokumentumba betekinthez.

A vizsgák tantárgyankénti és évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

10.7 A kétszintű érettségi vizsga, tantárgyai

Választható érettségi vizsgatárgyak, amelyekből az iskola vállalja a közép- vagy az emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítést:

Kötelező vizsgatárgyakból **emelt szintű** érettségire való felkészítés biztosítása (kellő számú jelentkező esetén):

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- idegen nyelv (kínai nyelv és angol nyelv).

Kötelező vizsgatárgyakból **középszintű** érettségire való felkészítés biztosítása tanórai keretek között történik:

- magyar nyelv és irodalom,
- történelem,
- matematika,
- idegen nyelv (kínai nyelv és angol nyelv).

További legalább két tárgyból az **emelt szintű** felkészítés biztosítása (kellő számú jelentkező esetén):

- biológia,
- földrajz.

További legalább három tárgyból a **középszintű** felkészítés biztosítása (kellő számú jelentkező esetén):

- földrajz,
- digitális kultúra,
- biológia.

10.8 A középszintű érettségi vizsga témakörei egyes tantárgyakból

Megtekinthetők az Oktatási Hivatal internetes felületén a következő linken:



https://www.oktatas.hu/kozneveles/erettsegi/erettsegi_vizsgatargyak

11. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

A tanuló – beleértve az egyéni munkarendű tanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az igazgató dönt.

A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja.

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása.

Az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozáskor be kell mutatni a gyermek személyazonosítására alkalmas, a gyermek nevére kiállított személyi azonosítót és lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolást.

Az igazgató a felvételi eljárásban a felvételtől, átvételtől tanulói jogviszonyt létesítő, vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. Az intézmény vezetője köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szülőt a döntést megalapozó indokolással továbbá átvétel esetén az előző intézmény vezetőjét is.

Az igazgató értesíti a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, ha olyan gyermeket, tanköteles tanulót vett fel vagy át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási intézmény székhelyén van.

A tanuló átvételére a tanítási év során bármikor lehetőség van.

Az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulókról külön nyilvántartást vezet. Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, további nyilvántartása az átadó iskola értesítése alapján az átvevő iskola feladata. Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja.

Az iskola kivezeti a nyilvántartásából azt a tanulót, akinek tanulói jogviszonya kérelmére a tankötelezettség megszűnését követően megszűnik.

Ha a tanköteles tanuló az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt, az általános iskola vezetője értesíti a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivatalt, amely gondoskodik a tanuló tankötelezettségének teljesítését biztosító nevelés-oktatásban történő részvételéről.

A 9-12. évfolyamra más középiskolából való átvételtől az igazgató dönt. Ha a tanuló valamely tantárgyat nem tanulta, osztályozó vizsgát kell tennie az adott tárgyból (átjárhatóság), miközben korcsoportjával együtt halad.

11.1 Felvételi eljárás a gimnázium nappali tagozatára

Az iskola 9. évfolyamára jelentkezők felvételéről az alábbiak szerint történik a döntés:

Kezdő kínai nyelvi emelt szintű 4 évfolyamos képzés

A kínai nyelvet a 4 év folyamán heti 5 órában oktatjuk. A képzés kezdő szinten indul. Második idegen nyelv az angol, a 4 év folyamán heti 3-4 órában tanítjuk.



A kezdő szintről induló kínai nyelv emelt szintű képzésének indításával az a célunk, hogy a kínai nyelv iránt érdeklődő diákok megalapozhassák kínai tudásukat. Azoknak a tanulóknak ajánljuk, akik e tárgyból kívánnak középszinten érettségizni.

Haladó kínai nyelvi emelt szintű 4 évfolyamos képzés

A kínai nyelvet a 4 év folyamán heti 5 órában oktatjuk. A képzés haladó szinten indul. Második idegen nyelv az angol, a 4 év folyamán heti 3-4 órában tanítjuk.

A haladó szintről induló kínai nyelv emelt szintű képzésére azoknak a tanulóknak a jelentkezését várjuk, akik intézményünkben folytatták általános iskolai tanulmányaikat, és a kínai nyelvet magas óraszámban kívánják tovább tanulni. Kínai nyelvi tanulmányaik végén pedig emelt szintű érettségi vizsgát kívánnak tenni.

Haladó/anyanyelvi kínai nyelvi emelt szintű 4 évfolyamos képzés

A kínai nyelvet a 4 év folyamán heti 5 órában oktatjuk. A képzés haladó szinten indul. Második idegen nyelv az angol, a 4 év folyamán heti 3-4 órában tanítjuk.

A kínai anyanyelvű tanulók számára emelt szintű nyelvi képzést biztosítunk, magyar nyelvi ismereteik hiánya esetén magyar mint idegen nyelv oktatásban részesülnek, abból érettségi vizsgát tehetnek.

Felvételi követelmények

A jelentkezőket az általános iskolai tanulmányi eredmények, a szóbeli meghallgatás és a központi írásbeli felvételi vizsga eredményessége alapján rangsoroljuk.

Legalább jó (4) magatartású és legalább jó (4) szorgalmú tanulók jelentkezését várjuk mind a három képzésünkre.

Központi felvételi matematikából	50 pont
Központi felvételi magyarból	50 pont
Szóbeli meghallgatás	50 pont
Általános iskolai eredmények	50 pont

A pontok számítása:

magyar nyelv (7.o. év végi és 8.o. félévi)	10 pont
irodalom (7.o. év végi és 8.o. félévi)	10 pont
történelem (7.o. év végi és 8.o. félévi)	10 pont
matematika (7.o. év végi és 8.o. félévi)	10 pont
idegen nyelv (7.o. év végi és 8.o. félévi) osztályzat	10 pont

A felvételi rangsor összeállításánál előfordulhat, hogy több jelentkező azonos pontszámmal rendelkezik. Ilyen esetben a rangsor összeállításánál a következő szempontokat vesszük figyelembe:

- Halmozottan hátrányos helyzet
- Központi magyar felvételi eredmény
- Központi matematika felvételi eredmény
- Szóbeli felvételi eredmény

A tanuló felvétele az igazgató hatásköre. A felvételi eljárás időbeli ütemezését a mindenkori tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szabályozza.



12. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai terv

Évente egy alkalommal a pedagógusok részére elsősegély-nyújtási ismeretek témájú belső továbbképzést tartunk.

12.1 Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek oktatása intézményünkben

Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek oktatása az alsó tagozaton

Az iskolai elsősegélynyújtás alapjai közé tartozik a megfelelő szemlélet kialakítása a gyermekekben, az egyszerűbb sérülések ellátásának megtanulása, és ami talán a legfontosabb, a balesetek megelőzése. Fontos elsajátítaniuk, hogy kis odafigyeléssel és körültekintéssel rengeteg baleset és a vele járó fájdalom elkerülhető lenne.

A gyerekek megismerkedhetnek a vészhelyzetek, vagy balesetek során elvégzendő legfontosabb teendőkkel:

- segítségkérés (felnőtt értesítése, esetleg mentőhívás),
- a beteggel való kapcsolatteremtés,
- a könnyebb sérülések ellátása.

A gyerekek megtanulhatják, hogy egy-egy hétköznapi tárgy (pl.: kerékpár, játszótéri eszközök, közlekedés, gyógyszer) milyen veszélyforrásokat hordoz magával, illetve mire érdemes odafigyelniük a balesetek megelőzése érdekében.

Elsősegély-nyújtási és balesetmegelőzési ismeretek felső tagozaton a tantárgyak rendszerében

- Természettudomány (5–6. évfolyam):
Az ember megismerése és egészsége.
Önfenntartás.
Alapfokú elsősegélynyújtás.
- Biológia (7–8. évfolyam):
Az ember megismerése és egészsége.
Egészség.
Alapfokú elsősegély-nyújtási ismeretek.
- Fizika (7–8. évfolyam):
Az ember megismerése és egészsége.
Az elektromos áram hatása az élő szervezetre.
Veszélyek, érintésvédelmi ismeretek.
- Kémia (7–8. évfolyam):
Az ember megismerése és egészsége.
Veszélyes anyagok és kezelésük a háztartásban.

12.2 Elsősegély-nyújtási és baleset-megelőzési ismeretek a tanórán kívüli oktatásban, nevelésben

Az intézmény Házi rendjében, Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint a Munkavédelmi- és Tűzvédelmi Szabályzataiban foglaltak szerint balesetmegelőzési oktatás a



tanév kezdetén, az osztályfőnöki órákon, s szükség szerint pl. kirándulások alkalmával, illetve fokozott figyelemmel a testnevelés, a fizika, a kémia, a digitális kultúra tantárgyak tanításakor.



Helyi tanterv

13. Az iskola képzési szerkezete

Az iskola 8+4 osztályos: 8 általános iskolai évfolyammal és 4 gimnáziumi évfolyammal működik.

A helyi tantervben meghatározottak szerint a tanórai foglalkozások a tanulói részvétel szempontjából lehetnek kötelező tanítási órák, kötelezően választott tanítási órák és szabadon választott tanítási órák. Az iskola minden évben legkésőbb április 15-ig elkészíti a tájékoztatót a választható tanítási órákról, és legkésőbb május 20-ig felméri, hány tanuló, milyen szabadon választható tanítási órán, továbbá melyik egyház által szervezett hit-és erkölcstan órán vagy kötelező erkölcstan órán kíván részt venni. Az első és kilencedik évfolyamon a beiratkozáskor kell ezt megtenni. A jelentkezés egy tanévre szól, a tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetében a szülőnek írásban kell jelentkeznie. A tanuló, ha jelentkezett a szabadon választott tanítási órára a tanítási év végéig köteles azon részt venni.

A 10. és 11. évfolyamon minden év legkésőbb április 15-ig közzétett tájékoztató alapján érettségi tantárgyakra felkészítés és érettségire felkészítő szintek választhatók. A tanuló május 20-ig írásban jelentkezhet. A jelentkezést követően, a választható tanóra kötelezővé válik.

13.1 A választott kerettanterv megnevezése

Az intézmény szakmai önállóságát a kerettantervekben kötelező tartalommal nem szabályozott időkeret szabad felhasználása, a módszertani szabadság, az engedélyezett kerettantervek közötti választás, illetve az egyedi tantervek engedélyeztetési lehetősége biztosítja.

A Kormány 5/2020. (I. 31.) Korm. rendelete a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról.

A két tanítási nyelvű oktatás a kiadott kerettanterv alapján készült helyi tanterv szerint zajlik:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/iranyelvek_alapprogramok

A kerettantervek által előírt tartalmak a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeret kilencven százalékát fedik le. A szabad tíz százalékos időkerettel a pedagógus gazdálkodhat, a tantárgy óraszámán belül, melyet a helyi igényeknek megfelelően a kerettanterven kívüli tantárgyi tartalommal tölthet meg.

13.1.1 Általános iskola 1-4. évfolyamán:

Iskolánk a kiadott kerettanterv alapján készült helyi tanterv alapján tanít

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_alt_isk_1_4_evf

13.1.2 Általános Iskola 5-8. évfolyamán:

Iskolánk a kiadott kerettanterv alapján készült helyi tanterv alapján tanít

https://www.oktatas.hu/kozneveles/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_alt_isk_5_8



6. évfolyamon tanítjuk a Hon- és népismeret tantárgyat.

7. évfolyamon tanítjuk a Dráma és színház tantárgyat.

13.1.3 Gimnázium 9-12. évfolyamán:

Iskolánk a kiadott kerettanterv alapján készült helyi tanterv alapján tanít:

https://www.oktatas.hu/koznevelas/kerettantervek/2020_nat/kerettanterv_gimn_9_12_evf

Emelt óraszámokban tanítjuk az első idegen nyelvet, a kínai nyelvet. A kínai nyelv oktatása emelt óraszámokban, csoportbontásban történik. Második idegen nyelvnek választható nyelv az angol nyelv. A közép- és emelt szintű érettségire, a felsőfokú tanulmányokra történő alapos és színvonalas felkészítés, előkészítés, érdekében különböző szakköröket, 11. és 12. évfolyamon emelt szintű érettségire felkészítő foglalkozásokat szervezünk (a megfelelő számú jelentkezés figyelembe vételével) a tanulók választása szerinti tárgyból az ismeretanyagban való elmélyülésre.

**13.2 Tantárgyi szerkezet és óraszámok az általános iskola – 1-8. évfolyamán**

Tantárgyak	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5	4*	4*	3*	3*
Matematika	4	4	4	4	4	4	3	3
Történelem					2	2	2	2
Állampolgári ismeretek								1
Etika/hit- és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1				
Természettudomány					2	2	4	5
Földrajz							2	1
Kínai nyelv	+4	+4	+4	2+3	3+1	3+1	3+1	3+1
Angol nyelv				+1	+1	+1	+1	+2
Ének-zene	2	2	2	2	2	1	1	1
Vizuális kultúra	2	2	2	1	1	1	1	1
Technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	
Digitális kultúra			1	1	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés					1	1	1	1
Hon- és népismeret						+1		
Dráma és színház							+1	
Célnyelvi civilizáció					+1	+1	+1	+1
Magyar mint idegen nyelv emelt óraszámú csoport*					6			
Maximális órakeret	26	26	26	27	30	30	32	32

*A magyar mint idegen nyelv tantárgy tanítása az egyéb foglalkozások időkeretében kerül megszervezésre. A csoportok évfolyamonkénti kialakítása minden tanévben a csoportlétszám függvényében történik.

A jelzőszín a kínai nyelven oktatott tárgyakat jelöli.

**13.3 Tantárgyi szerkezet és óraszámok a gimnázium 9-12. évfolyamán**

Tantárgyak	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	3+1	4	4	4+1
Matematika	3	3	3+1	3+1
Történelem	2	2+1	3	3+1
Állampolgári ismeretek				1
Természettudomány			+2	
Fizika	2	3		
Kémia	1	2		
Biológia	3	2		
Földrajz	2	1		
Kínai nyelv	3+2	3+2	4+1	4+1
Angol nyelv	3+1	3+1	3	3+1
Ének-zene	1	1	1	
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret				1
Digitális kultúra	2	1	2	
Testnevelés	5	5	5	5
Közösségi nevelés	1	1	1	1
Fakultáció			+6	+6
Rendelkezésre álló órakeret	36	36	36	36



14. A választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások, továbbá a kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése, órászáma

Általános iskola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2	1	2	2	2
Két tanítási nyelvű képzés többletórászáma	2	2	2	2	2	2	2	2
Kínai nyelv	4	4	4	3	1	1	1	1
Angol nyelv				1	1	1	1	2
Célnyelvi civilizáció					1	1	1	1
Dráma és színház							1	
Hon- és népismeret						1		
Összesen	4	4	4	4	3	4	4	4

Gimnázium	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	5
Kötött célú órakeret			4	4
Emelt képzés többletórászáma	2	2	2	2
Magyar nyelv és irodalom	1			1
Kínai nyelv	2	2	1	1
Angol nyelv	1	1		1
Matematika			1	1
Történelem		1		1
Természettudomány			2	
Fakultáció			6	6
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	10	11

A kerettantervben meghatározottakon felül megtanítandó és elsajátítandó tananyagot a Helyi Tanterv tartalmazza.

15. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek, tanulmányi segédletek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. A szükséges eszközök beszerzése folyamatos, a lehetőségek függvényében.



A Pedagógiai Program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását, a környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi.

Az intézmény arra törekszik, hogy az általa készített intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre álljanak a megfelelő tárgyi eszközök.

Az intézmény az IKT eszközeit rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában.

15.1 Tankönyvek

A nevelőtestület a helyi tanterv alapján, e fejezet rendelkezéseinek betartásával, a szakmai munkaközösségek véleményének kikérésével választja meg az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket.

A pedagógusaink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök beszerzésére vonatkozó döntés nem változtatható meg, ha abból a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

A tankönyvrendelés elkészítését az iskolában működő munkaközösségek koordinálják.

15.2 A tankönyvválasztás elvei

- Iskolánkban a nevelő-oktató munka során a pedagógusok csak olyan nyomtatott taneszközöket (tankönyv, munkafüzet, térkép stb.) használnak a tananyag feldolgozásához, amelyeket az OH hivatalosan tankönyvvé nyilvánított, és a hivatalos tankönyvjegyzékben szerepel.
- A tankönyvrendelésbe a pedagógus csak olyan tankönyv felvételét javasolhatja, amely megfelel az alkalmazott tantervnek, és amelyet a tantárgy tanulása során a tanulók rendszeresen használnak.
- A tankönyvet úgy választjuk meg, hogy az a tankönyvrendelés és ellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint minden tanulónak biztosított legyen.
- Az egyes műveltségi területeken és évfolyamokon egységes szemléletű, gondolati rendszerű tankönyveket, tankönyvcsaládot rendelünk.
- A választott tankönyv a tanév ideje alatt nem változtatható meg.
- A tankönyvek kiválasztásánál alapvető szempontnak tartjuk, hogy a felmenő évfolyamok tankönyvei, tematikájuk egymásra épüljenek.
- Tartalmában, információiban, ábravilágában, a feldolgozás mélységében igazodjon a tanuló szükségleteihez, felfogóképességéhez.
- Legyen figyelemfelhívó, szép kivitelezésű és időtálló, jól olvasható és áttekinthető.
- Az alaptankönyvhöz tartozzon feladatlap a megerősítés, a tanuló önálló munkáltatása, a tudás ellenőrzése céljából.
- A tankönyvválasztást a nevelőtestület tanévenként felülvizsgálja és a tankönyvrendelést megelőzően – a szülői munkaközösség képviselőivel egyeztetve – döntést hoz.

15.3 A tankönyvek ingyenes igénybevételeinek biztosítása

Ingyenes tankönyvellátásra jogosult:

- aki az érvényben lévő jogszabályok alapján igényjogosult,



- igényjogosultságát hitelt érdemlően igazolja.

Az ingyenesség létrejöhet:

- új tankönyv tulajdonba adásával,
- könyvtárból való kölcsönzéssel.

A megrendelésre kerülő tankönyvek és taneszközök listáját nagy körültekintéssel végezzük el, mert évről-évre egyre nagyobb anyagi terhet jelent a családok számára a tankönyvcsomagok megvásárlása.

A megrendelést megelőzően felmérjük a szülők normatív kedvezmény iránti igényét, valamint jogosultságát is.

A megrendelésre kerülő tankönyvekről és taneszközökről, valamint arról, hogy mely tankönyvek lesznek tartós tankönyvvé nyilvánítva, a félévi tantestületi értekezleten a nevelőtestület dönt. Ezek a tartós tankönyvek az iskolai könyvtár tulajdonát képezik, oda bevételezésre kerülnek, és kölcsönzés útján jutnak a tanulókhoz. A kölcsönzési idő lejártá után, vagy a tanuló esetleges iskolaváltoztatása miatt, ismét visszavételezésre kerülnek az iskola könyvtárába. A (ki)kölcsönzött könyvekért a kölcsönző anyagi felelősséggel tartozik.

15.4 Taneszközök**Taneszközök kiválasztásának elvei:**

- A taneszköz feleljen meg az iskola Helyi Tantervének.
- A taneszköz több éven át használható legyen.
- Legyenek esztétikusak, könnyen kezelhetőek.
- Lehetőség szerint a mérsékelt árú termékeket részesítsük előnyben.
- A kötelezően előírt taneszközökről 1. osztály esetén a szülőket minden tanév előtt (a megelőző tanév júniusában szülői értekezleten) tájékoztatjuk.
- Az egyes évfolyamokon a különféle tantárgyak feldolgozásához szükséges kötelező tanulói taneszközöket a nevelők szakmai munkaközösségei (illetve, ahol nincs munkaközösség, ott az egyes szaktanárok) határozzák meg.

16. A Nat-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Az intézmény pedagógiai programja a Nemzeti alaptanterv alapján készült, a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a jelen programban foglaltak megvalósulását.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül, ezek nyilvánosak.

A tervekben jól követhetők a jelen program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, a felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési tervének összeállításakor elsődleges szempont, hogy a munkatársak szakmai tudása összhangban legyen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel, elvárásaival.

**16.1 A bevezető és kezdő szakasz, az 1-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:**

Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.

Bevezető szakasz:

- A beilleszkedési szokások kialakítása.
- Az alapképesség /írás, olvasás, számolás/ kialakítása.
- Tanulási és viselkedési zavarok kiszűrése, a korrekciós munka megkezdése.
- Alapvető szocializációs készségek kialakítása.
- Hagyományok megismertetése.
- Az egészséges életmód, környezet- és természetvédelem, hazaszeretet a személyiségfejlesztésben.
- A felzárkóztatás megszervezése.
- A tehetséggondozás.

Az iskolakezdést követő első félévet minden szempontból bevezető, fejlesztő szakasznak szükséges tekinteni, ezért a pedagógus ebben az időszakban a szöveges formában megfogalmazott fejlesztő, tanulást segítő értékeléseket elsősorban szakmailag megalapozott megfigyeléseire építheti.

Az alsó tagozat harmadik-negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok.

Kezdő szakasz:

- Alapkészségek fejlesztése.
- Ismeretek bővítése.
- Egyéni tanulási technikák kialakítása.
- Tanulási tevékenység hatékonyságának segítése.
- Differenciálás - nívócsoporthoz kialakítása az „átjárhatóság” feltételeinek megteremtésével.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás megszervezése.
- Környezetvédő és egészséges életmódra nevelés.
- Nemzeti kultúránk megismerése.

16.2 Az alapozó és fejlesztő szakasz, az 5-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:

A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.

Alapozó szakasz:

- Alapkészségek megszilárdítása.
- Új ismeretek rendszerezése.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Egyéni tanulási technikák alkalmazása.



- Környezettudatos magatartás kialakítása.
- Hon- és népismeret.
- Alapvető erkölcsi, etikai normák fejlesztésére irányuló tevékenységek.
- Énképformálás.
- Egészségnevelés.
- Prevenációs tevékenységek.

A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata - a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben - a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra. A felső tagozat hetedik-nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

Fejlesztő szakasz:

- A meglévő készségek és a megszerzett ismeretek elmélyítése.
- Felzárkóztatás, tehetséggondozás.
- Az önművelés igényének kialakítása.
- Felkészítés az élethosszig tartó tanulásra.
- Pályaaorientáció.
- Önismeret, reális világkép és énkép formálása.
- A jövő elvárásainak megfelelő nyitottság ösztönzése.
- Környezettudatos gondolkodás és viselkedés fejlesztése.
- Az egészséges életvitel kialakítása az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával.
- A tanulók egyéni tanulási módszereinek és szokásainak megalapozása.

16.3 A 9-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása:

A gimnázium 9-12. évfolyamán folytatott nevelés-oktatás feladata az iskolai alpműveltség árnyalása és megszilárdítása, melynek során már megjelennek a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez szükséges kompetenciák. A kompetenciák kialakítását az egyes műveltségi területek tananyagával valósítjuk meg a következőképpen:

- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban;
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük;
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával;



- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával;
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és tanulásszervezési módokat;

17. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

17.1 A mindennapi testedzés megvalósítása

A Nkt. 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg, minden évfolyamon heti öt testnevelési óra formájában.

17.2 Tanórán kívüli, délutáni sportköri foglalkozások

- A tornateremben sportköri foglalkozásnak biztosítunk helyet.
- Szabad sportolás: az iskola tornatermében lehetőség nyílik még költségtérítéssel formában részt venni sportfoglalkozáson, amelyekről a tanév elején tájékoztatjuk a diákokat, szülőket.
- A napközis foglalkozás keretében minden nap van szabad játék, levegőn végezhető mozgás.

18. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében a pedagógusválasztás szabályai

Általános iskola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	2	2	1	2	2	2
Két tanítási nyelvű képzés többletóraszáma	2	2	2	2	2	2	2	2
Kínai nyelv	4	4	4	3	1	1	1	1
Angol nyelv				1	1	1	1	2
Célnyelvi civilizáció					1	1	1	1
Dráma és színház							1	
Hon- és népismeret						1		
Összesen	4	4	4	4	3	4	4	4

Gimnázium	9. évf.	10. évf.	11. évf.	12. évf.
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	4	5
Kötött célú órakeret			4	4
Emelt képzés többletóraszáma	2	2	2	2
Magyar nyelv és irodalom	1			1
Kínai nyelv	2	2	1	1
Angol nyelv	1	1		1
Matematika			1	1



Történelem		1		1
Természettudomány			2	
Fakultáció			6	6
Szabadon tervezhető órakeret	4	4	10	11

Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012. EMMI rendelete 14.§ (3) bekezdése alapján az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása, a követelmények teljesítése csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető, ezért az iskolába történő beiratkozás a szabadon választható órákon való részvétel vállalását is jelenti.

Pedagógusválasztásra intézményünkben nincs lehetőség.

Az iskola – a tanórai foglalkozások mellett – a tanulók érdeklődése, igényei szerint tanórán kívüli foglalkozásokat szervez.

18.1 A tanórán kívüli foglalkozások formái:

- délutáni csoportos felkészítés,
- a napközis és tanulószobai foglalkozás,
- szakkör,
- énekkar,
- iskolai sportkör,
- tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokságok, iskolák közötti versenyek, bajnokságok, diáknapi,
- az iskola Pedagógiai Programjában rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás, így különösen a tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, a kulturális, illetőleg sportrendezvény.

A napközi és tanulószobai foglalkozás során az iskolai felkészítés időtartamát meghaladó időtartamot, szabadidőt hasznosan töltik el a tanulók javaslatainak figyelembevételével.

A napközis, illetve tanulószobai foglalkozásra felvett tanulók távolmaradása csak a szülő tájékoztató füzetbe beírt kérelme alapján történhet, ha arra a napközis nevelő engedélyt adott.

Szakkörök szervezése:

- a tanulók igényeinek, érdeklődési körének megfelelően szerveződnek,
- a vezetőket az intézmény vezetője bízza meg,
- a foglalkozások meghatározott rendben, tematika szerint történnek,
- a foglalkozásokat az e-naplóban kell vezetni.

Az iskolai sportkör szervezése:

Az iskolai sportkör célja, hogy segítse a mindennapos testedzés megvalósítását, s a sportban tehetséges fiatalok versenyeztetését, bővítse a tanulók mozgáslehetőségeit, a fiatalokat edzettségre, helytállásra, küzdeni tudásra, a szellemi és lelki összhangra, a fair play szellemére nevelje.

Az általános iskolai nevelő-oktató munkájával összhangban:

- Tagjainak rendszeres intézményen belüli, intézmények közötti játék, versengési és verseny lehetőségek tervezése, szervezése.

A sportkör tagja lehet az iskola minden tanulója.

**Tanulmányi, szakmai, kulturális versenyek:**

- a foglalkozásokon való részvétel jobbára önkéntes alapon történik,
- az egyes versenyek a pedagógusok felkészítő közreműködésével valósulnak meg.

Az iskola pedagógiai programjában rögzített, a tanítási órák keretében meg nem valósítható osztály- vagy csoportfoglalkozás, így különösen a tanulmányi kirándulás, környezeti nevelés, a kulturális, illetőleg sportrendezvény jellemzői:

- az ilyen foglalkozásokat az igazgatónak előzetesen be kell jelenteni, és engedélyeztetni annak megtartását,
- az ilyen foglalkozások alkalmával biztosítani kell kellő számú pedagógus részvételét, aki gondoskodik a felügyeletről.

Az iskola által adott tanítási évben ténylegesen szervezett tanórán kívüli foglalkozások formáit az éves munkaterv tartalmazza:

- szakkörök: énekkar, angol, igénytől és a lehetőségektől függően,
- tehetséggondozás,
- felzárkóztatás, korrepetálás.

18.2 A tanórán kívüli foglalkozásokon való részvétel szabályai

A szülők tájékoztatása a tanórán kívüli foglalkozásokon való részvétel feltételeiről. A szülők írásbeli jelentkezése, nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a tanórán kívüli foglalkozások rendjét tudomásul veszik.

A tanítási év lezárását követően az iskola – ha az iskola fenntartója, működtetője azzal egyetért, és az ahhoz szükséges feltételeket biztosítja – a tanulói részére pedagógiai program végrehajtásához nem kapcsolódó foglalkozásokat szervezhet, amelyeken a résztvevő a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő az iskola igazgatójához benyújtott kérelemben kezdeményezheti.

19. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei

Az iskolai nevelő-oktató munka egyik kiemelt feladata a tanulók tanulmányi munkájának rendszeres és folyamatos ellenőrzése és értékelése.

Az intézményben a tanulók teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai program 19. pontjában megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.

Az előírt követelmények teljesítését a pedagógusok - az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően - a tanulók szóbeli felelete, beszámolója, írásbeli munkája, a tanórákon történő megnyilvánulásai, gyakorlati tevékenységei alapján ellenőrzik és értékelik. Tisztában vannak azonban azzal, hogy az értékelés funkciója olyan visszajelzés és visszacsatolás, amely nem csak, illetve nem elsősorban a tanuló, hanem a tanár munkájáról szól.

19.1 A nevelési-oktatói eredmények intézményi nyilvántartása, felhasználása

Az országos kompetenciamérésen törekszünk arra, hogy az intézmény tanulóinak teljesítményszintje folyamatosan emelkedjen.



Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő, ehhez a munkatársak munkájukkal hozzájárulnak.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejlesztendő területeit, melyre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmaz meg.

A tanulókövetésnek kialakult rendje van, a tanulók további eredményeit felhasználjuk a pedagógiai munka fejlesztésére.

Nyilvántartjuk és elemezzük az intézményi eredményeket:

- a kompetenciamérések eredményeit
- a tanév végi eredményeket tantárgyakra, 2 évre visszamenőleg
- az érettségi vizsga eredményeit
- a versenyeredményeket: országos szinten, megyei szinten, települési szinten
- a továbbtanulási mutatókat, vizsgaeredményeket
- az elismeréseket
- a lemorzsolódási mutatókat
- az elégedettségmérés eredményeit

19.2 Az értékeléssel kapcsolatos alapelvek

- Számon kérni csak olyan ismeretet szabad, amelyet megtanítottunk, illetve amelyhez a tanuló tanára vezetésével hozzájutott.
- A számonkérésnek mindig a tanuló tudására (és nem tudásának hiányosságaira) kell irányulnia. A hiányosságok feltárásának célja a további ismeretszerzés, illetve a hiányosságok pótlásának segítése.
- Lehetőséget kell adni a tanulónak a számonkérés során feltárt hiányosságok pótlására, hibák javítására.
- A tanuló teljesítményét mindenkor korrekt módon, az elvárás–képesség–teljesítmény egységében kell értékelni.
- Az értékelés során arra kell törekedni, hogy az érdemjegy vagy szöveges értékelés mindenkor a tanuló teljesítményét tükrözze (és ne az osztályban, csoportban kialakult tudásbeli rangsorban elfoglalt helyét).
- A tanulói teljesítmény értékelésekor a pozitív motiváció, a képességeknek a megerősítés útján történő fejlesztése az irányadó elv.
- A tanuló hibáit, tévesztéseit, a tanulási folyamat részeként kezeli, az egyéni megértést elősegítő módon reagál rájuk.

19.3 Az értékelés formái

A szaktanár a tanuló teljesítményét, előmenetelét a következő gyakorisággal értékeli:

- félévenként legalább heti óraszám plusz egy érdemjeggyel értékeli.

Ennek megfelelően értékelésünk:

- folyamatos, rendszeres, aktuális, tervszerű;
- méri az ismeretek alkalmazását, a tudást;



- figyelembe veszi az életkori sajátosságokat;
- visszacsatol a tanulónak, szülőnek, pedagógusnak.

Célunk, hogy tanulóink érezzék, az ellenőrzés természetes része az iskolai tevékenységeknek; az ellenőrzés és az értékelés nem fegyelmező eszköz, hanem arra szolgál, hogy jelezze, megfelelő ütemben, irányban haladnak-e a tanulásban.

Szóbeli értékelés fajtái:

- órai értékelés (szóban az órai munka, az aktivitás visszajelzésére),
- szóbeli felelet,
- belső vizsga 9-12. évfolyam,
- gyakorlati, illetve manuális tevékenység értékelése osztályzattal és szóban (képességterületek teljesítményének értékelésére),
- témazáró felelet,
- kiselőadás,
- órai munka,
- csoportos projekt munka.

Írásbeli értékelés fajtái:

- minimumszint felmérő,
- kisdolgozat,
- témazáró dolgozat,
- belső vizsga 9-12. évfolyam,
- füzet, egyéb munkák értékelése,
- házi dolgozat,
- csoportos projekt munka,
- teszt (kínai nyelv tantárgyból 2., 4. és 6. évfolyam végén szintfelmérőt írnak a tanulók),
- szódolgozat,
- szorgalmi feladat.

A belső vizsga és a témazáró esetében a számonkérés pótlására két hét áll rendelkezésre. Amennyiben a tanuló neki felróható ok miatt nem pótolja, elégtelen osztályzat kerül beírásra. A témazáró dolgozatok éves száma legalább a tantárgy heti óraszámához plusz egy.

A belső vizsgák és a témazáró dolgozatok érdemjegye dupla súllyal kerül beszámításra.

Kínai nyelv tantárgyból a teszt százalékos eredménye kerül rögzítésre a Kréta e-naplóban. A tanuló tanév végi jegye és a teszt százalékos eredménye képezi a csoportbontás alapját.

19.4 Szöveges minősítés

Az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük. A szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:

- kiválóan teljesített,
- jól teljesített,
- megfelelően teljesített,
- felzárkóztatásra szorul.



Az első évfolyamon a tanév közben, valamint a második évfolyamon az első félév során a tanulók teljesítményének értékelése a következő lehet:

- százalékos értékelés matematika, magyar nyelv, irodalom, kínai nyelv tantárgyakból,
- szöveges értékelés testnevelés, vizuális kultúra, etika/hit- és erkölcsstan, ének-zene, technika és tervezés tantárgyakból. Az év közbeni szöveges minősítés a tanuló teljesítményétől függően a következő lehet:
 - kiválóan teljesített,
 - jól teljesített,
 - megfelelően teljesített,
 - felzárkóztatásra szorul.

A Kréta e-naplóban a szöveges minősítések az alábbi rövidítésekkel kerülnek rögzítésre: k: kiválóan teljesített, j: jól teljesített, m: megfelelően teljesített, f: felzárkóztatásra szorul.

Az értékelés alapjául szolgáló dokumentumokat (produktumokat) a szaktanár megőrzi, és a tanév folyamán a szülők számára bármikor hozzáférhető.

A szöveges értékelés a Kréta e-naplón keresztül történik.

A második évfolyam végén és a magasabb évfolyamokon félévkor és tanév végén a minősítést osztályzattal kell elvégezni.

19.5 Érdemjegyekkel történő értékelés

A második év második félévétől a hagyományos osztályzatos módszert használjuk, azaz a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeljük, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősítjük. Az ismert ötfokozatú skálát alkalmazzuk.

Az év végi értékelés a teljes tanév értékelése alapján történik.

kitűnő (dicséretes 5-ös):

- a jegyeinek 100%-a jeles és tanórai munkája is kiemelkedő,
- félévkor és tanév végén egyaránt alkalmazható.

jeles (5):

- ha a tantárgyi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz,
- ismeri, érti, tudja a tananyagot, mindezt alkalmazni is képes,
- pontosan, szabatosan fogalmaz, saját szavaival is vissza tudja adni a szabályt.

jó (4):

- ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés, jelentéktelen hibával tesz eleget,
- tudja a tananyagot, de apró bizonytalanságai vannak,
- kisebb hibákat vét.

közepes (3):

- ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával tesz eleget,
- több esetben nevelői segítségre, javításra, kiegészítésre szorul,
- ismeretei felszínesek,
- kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni,
- segítséggel képes megoldani szóbeli feladatát.

**elégseges (2):**

- ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányosságokkal tesz csak eleget,
- rendelkezik a továbbhaladáshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal,
- egyszavas válaszokat ad,
- fogalmakat nem ért,
- képtelen önálló feladatvégzésre.

elégtelen (1):

- ha a tantervi követelményeknek nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni,
- a minimumot sem tudja.

Az osztályzatok megállapítása

- 1,75 felett a tanuló elégseges osztályzatot kap
- 1,5 alatt elégtelen
- 1,5 – 1,75 között tanári döntés

A többi érdemjegy esetében alsó tagozaton 6 tizedtől a jobb érdemjegyet kapja a tanuló, felső tagozaton és gimnáziumban 5 tizedtől a jobb érdemjegyet kapja a tanuló.

A témazáró dolgozatok esetében az osztályzatoknál a következő %-os kategóriákat állapítottuk meg az **általános iskolában alsó tagozaton** minden tantárgy esetében:

100% - 90%	jeles
89% - 80%	jó
79% - 65%	közepes
64% - 50%	elégseges
49% - 0%	elégtelen

A témazáró dolgozatok esetében az osztályzatoknál a következő %-os kategóriákat állapítottuk meg az **általános iskolában felső tagozaton** minden tantárgy esetében:

100% - 88%	jeles
87% - 75%	jó
74% - 60%	közepes
59% - 45%	elégseges
44% - 0%	elégtelen

A témazáró dolgozatok esetében az osztályzatoknál a következő %-os kategóriákat állapítottuk meg a **gimnáziumban** minden tantárgy esetében:

100% -85%	jeles
84% - 70%	jó
69% - 55%	közepes
54% - 40%	elégseges
39% - 0%	elégtelen

A témazáró dolgozatok érdemjegye dupla súllyal (200%) kerül beszámításra.

A tanuló helytelen viselkedése miatt szaktantárgyi elégtelen osztályzat nem adható.



A félévkor illetve év végén adott osztályzatok átfogó képet adnak a tanuló összeteljesítményéről, minősítik a tanuló éves munkáját. Az osztályzat nem feltétlenül az érdemjegyek pontos középátlama értéke, mert a témazárók eredményei súlyozottan jelennek meg.

19.6 Az értékelés módjai

Diagnosztikus értékelés

A tanév elején vagy új anyag tanításának megkezdése előtt feltárjuk a korábban tanultakat, a rögzítés állapotát, az esetleges téves, hiányos tudást és különösen a sikeres alapokat. Ez a feladat azért is fontos, mivel a tanulók egy része év közben érkezik általában Kínából. Mivel arról nem tehetnek, hogy korábbi iskolájukban mit tanítottak nekik és mit nem, hogy esetleg a magyartól eltérő követelményeket támasztottak eléjük, ezért a tudás feltárása és helyes fejlesztése csak egyénre szabottan, türelmesen és hosszán elnyújtott időszakokkal (több hónap vagy év) alatt végezhető el. A diagnosztikus értékelést nem osztályozzuk, csak százalékosan értékeljük, nem képezi az éves értékelés részét.

Szummatív értékelés

Egy-egy témazáró dolgozat, illetve a tanév végi értékelés rögzíti a tanuló előmenetelét a szülők és a pedagógusok számára. Mivel – az előző értékelési formákkal ellentétben – ez maradandó, a későbbiekben nem változó jelzés, azaz a minősítést a tanuló további iskolai élete során magával viszi, ezért különös gondossággal kell eljárni. Javításra - indokolt esetben - alkalmat adhat a pedagógus a következő téma lezárásáig.

Fejlesztő értékelés

A tanév során történik, célja, hogy formálja, alakítsa a tanulókat tanulmányaik során, hozzájáruljon a helyes tendenciák megerősítéséhez, segítse a tanulót a hibák korrigálásában. A formatív értékelés egyrészt kritérium-orientált, azaz a tantárgyi követelményeket tartja szem előtt, másrészt viszont jellemzően, személyre szabott, az egyéni fejlődési tendenciát elemzi. Ez ösztönzi a javítást, a fejlődést. A formatív értékelés a pedagógusnak is üzenet, hiszen ebből láthatja, hogy a tanuló hogyan halad, hol szorul segítségre.

Segíti az elvárások megértését, értelmezését, és ösztönzést ad a teljesítéshez. A kisiskolás korosztály fejlesztésében különösen fontos szerepe van a fejlesztő értékelésnek, mely végigkíséri a tanulás folyamatát.

19.7 A magasabb évfolyamra lépés feltételei

A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a tantervi követelmények minimumát teljesítette. Ugyanakkor tény, hogy a tanulók azon része, aki tanév közben érkezik intézményünkbe, annál hosszabb beilleszkedési időszakon esik át, minél kevésbé tudja a magyar nyelvet. Életkoruk előrehaladásával rövidül az a szakasz, ami a magyar nyelvtanuláshoz szükséges, hiszen kognitív képességeik fejlettebbek. Mindezek miatt a magasabb évfolyamra való továbbhaladás elvei a következők:

A követelmények teljesítését a nevelők a tanulók év közbeni tanulmányi munkája alapján bírálják el. Az általános iskola 2-8. évfolyamán, valamint a gimnázium 9-12. évfolyamán minden tantárgyból az elégséges év végi osztályzatot kell megszereznie a tanulónak a továbbhaladáshoz.



Ha a tanuló az általános iskola 2-8. évfolyamán, valamint a gimnázium 9-12. évfolyamán, a tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kap, akkor javítóvizsgát kell tennie az adott tantárgyból.

A javítóvizsga időpontja: augusztus utolsó két hetében kijelölt nap.

A magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:

- az intézmény vezetője felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az intézmény vezetője engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott és nem rendelkezik a pedagógiai programban meghatározott darabszámú értékeléssel,
- egyéni munkarendű tanuló volt,
- egy tantárgyból a kötelező órák 30%-ánál többet hiányzott és nem rendelkezik a pedagógiai programban meghatározott darabszámú értékeléssel.

19.8 A tanulók magatartásának és szorgalmának értékelése

Tanulóink személyiségfejlődésének, neveltségi szintjük értékelésének fontos eszköze magatartásuk és szorgalmuk minősítése.

Az értékeléskor elsősorban a pozitívumok kiemelése a feladat és a komplex személyiségfejlesztés.

A magatartás és a szorgalom jogszabályban előírt minősítési kötelezettségének a tanulót tanító valamennyi pedagógus véleményének a figyelembe vételével teszünk eleget, amely során a motiváció kialakítását és fenntartását, az énkép és önismeret formálását tartjuk elsőrendűnek.

A tanuló részt vehet az iskola diákjai számára szervezett programokon, rendezvényeken, ha az adott tanévben a félévi és év végi tanulmányi értékelése nem tartalmazott elégtelen osztályzatot, illetve tanulmányai alatt fegyelmi eljárásban vagy igazgatói büntetésben nem részesült.

19.9 Magatartás

A minősítés eljárásrendje

A tanulók magatartását és szorgalmát tanítási év közben rendszeresen értékeljük, félévkor és a tanítási év végén minősítjük.

Az osztályfőnök az általa gyűjtött információk alapján a félévi, illetve az évvégi osztályozó értekezleten javaslatot tesz az egyes tanulók minősítési fokozatára.

A minősítések kialakításában az osztályfőnök támaszkodik az osztályban tanító tanárok véleményére.

A végleges minősítés a nevelőtestület döntése alapján alakul ki az érvényben lévő minősítési fokozatok alapján.

Az első félév végén az adott időszakban (félévben), a tanév végén az egész tanévben mutatott magatartást és szorgalmat értékeljük.

Az egyéni munkarendű tanuló magatartását és szorgalmát nem kell minősíteni.

Az értékelés alapelveit, az egyes minősítések feltételeit az osztályfőnök a tanulókkal az év eleji első osztályfőnöki órákon, a szülőkkel a tanév első szülői értekezletén ismerteti.

**A magatartás értékelésének és minősítésének követelményei**

- magatartási, norma- és szabályismeret,
- szabálykövetés a tanórákon, foglalkozásokon, óráközi szünetekben, szabadidőben,
- a tanuló helyzete a közösségben, viszonya a társaihoz, felnőttekhez, beszédstílusa, hangneme.

Magatartás	Példás (5)	Jó (4)	Változó (3)	Rossz (2)
Aktivitás, példamutatás	Nagyon jó	Közepes	Gyenge	Negatív vagy romboló
A közösségi célokkal azonosulás	Igen	Betartja	Ingadozó	Szemben áll
A közösség érdekeinek figyelembevétele, a munkában való részvétel	Aktívan részt vesz	Jó	Közömbös	Érdektelen
Hatása a közösségre	Példamutató	Jó	Befolyásolást nem gyakorol	Negatív
Törődés társaival	Gondos, segítőkész	Segítőkész	Ingadozó	Közömbös, gátló
Házirend betartása	Betartja, arra ösztönöz	Betartja	Betartja	Gyakran vét ellene
Megnyilvánulásai, kommunikációja	Kifogástalan	Kívánnivalót hagy maga után	Udvariatlan, nyegle	Durva, goromba
Fegyelmezettség	Kifogástalan	Megfelelő	Kifogásolható	Elfogadhatatlan
Tanórára való érkezés	Pontos	Pontos	Ritkán késik	Gyakran késik

19.10 Szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei

- motiváltság és részvétel a tanulási tevékenységekben
- a feladattudat fejlettsége, türelem, kitartás a feladatvégzésben
- megbízhatóság és a teljesítés igényessége

Szorgalom	Példás (5)	Jó (4)	Változó (3)	Hanyag (2)
Tanulmányi munkája	Igényes	Figyelmes	Ingadozó	Hanyag
Munkavégzés	Kitartó, pontos, megbízható	Rendszeres	rendszeretlen	Megbízhatatlan
Ált. tantárgyi munkavégzés, önálló munkavégzés	Mindent elvégez	Ösztönzésre dolgozik	Önállótlan	Feladatait nem végzi el
Többlet feladatot vállal-e?	Igen	Keveset	Ritkán	Nem
Munkabeosztás: – önellenőrzés – önálló munkavégzés – házi feladat készítés	Igen jó	Jó	Közepes	Gyenge vagy nincs
Tanórán kívüli információk felhasználása	Igen, sokszor, rendszeresen	Előfordul	Ritkán	Egyáltalán nem



Felszerelése	Teljes	Megfelelő	Néha hiányos	Sokszor hiányos
--------------	--------	-----------	--------------	-----------------

A magatartás és a szolgálat értékelését az osztályfőnök állapítja meg az osztályban tanító szaktanárok javaslata alapján havi rendszerességgel.

20. A csoportbontások és egyéb foglalkozások szervezésének elvei

20.1 Kínai nyelv oktatása 1-8. évfolyamon

Az általános iskolai osztályokban csoportbontásban tanítjuk a kínai nyelvet. Külön csoportot képeznek évfolyamonként a kínai mint anyanyelvet tanulók. Egy adott osztály (évfolyam) diákjaiból magas létszám esetén kínai mint idegen nyelvből több csoportokat alakítunk ki. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.

20.2 Kínai nyelv oktatása a gimnáziumban

A gimnáziumban osztályonként három csoportban tanítjuk a kínai nyelvet: kezdő, haladó és anyanyelvi csoportokban. Csoportba sorolás a tanév elején megírt szintfelmérő alapján történik.

20.3 Angol nyelv oktatása a gimnáziumban

A gimnáziumban osztályonként lehetőség szerint kettő csoportban tanítjuk az angol nyelvet. Csoportba sorolás a tanév elején megírt szintfelmérő alapján történik.

20.4 Egyéb foglalkozások szervezése

A foglalkozások szervezésénél a jelentkezők számán kívül a személyi és tárgyi feltételek biztosíthatóságát is figyelembe vesszük.

Fontos szempont a folyamatosság és a felmenő rendszer elve.

A foglalkozások megszervezéséről - az adott tanév tantárgyfelosztásának elfogadásával egyidejűleg – a szakmai munkaközösségek javaslatát figyelembe véve, a nevelőtestület dönt.

21. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Iskolánkra nézve nem releváns.

22. A tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek

22.1 A tanulók fizikai állapotának mérése

Az iskolánkban tanuló összes diák fittségének kötelező felmérését a NETFIT komplex mérési rendszerének alkalmazásával valósítjuk meg. A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt, azaz a NETFIT a tanulók fizikai fittségi állapotát, úgynevezett egészség sztenderdekhez viszonyítja. Ez valójában egy új diagnosztikus, pedagógiai eszköz a kezünkben, mely elsődlegesen az egészséghez szükséges fittségi állapot elérését, megőrzését, javítását (fejlesztését) célozza tanulók fizikai aktivitási szintjének növelésén keresztül.

Az online adatbázis kezelés lehetővé teszi, hogy tanulók mérési eredményeit önmaguk és szüleik is követni tudják, s minden érdekelt részvételével lépéseket tegyünk a javítás érdekében. Célkitűzésünk az, hogy a NETFIT program segítségével kialakítható pozitív attitűdök,



megszerezhető ismeretek, valamint fejleszthető képességek és készségek jelentősen hozzájárulnak az egészségtudatos, jövőorientált életvezetés kialakulásához.

23. Iskolai környezeti- és egészségnevelési program

23.1 Iskolai környezeti nevelési program

Az iskola működése környezeti nevelési szempontból

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

A környezeti nevelés alapelvei, jövőképe, céljai

A környezeti, környezettudatos nevelés alapelvei közül az alábbiakat kiemelten kell figyelemmel kísérni:

- fenntartható fejlődés,
- kölcsönösségi függőség,
- helyi és globális szintek kapcsolatai,
- alapvető emberi szükségletek,
- emberi jogok,
- társadalmi sokféleség.

Cél, hogy gyermekeink környezettudatos állampolgárrá váljanak, ennek érdekében a következőkre fektetjük a hangsúlyt nevelésük során:

- környezettudatos magatartás és életvitel,
- személyes felelősségen alapuló környezetkímélő életvitel,
- a környezet értékei iránti felelős magatartás,
- ökológiai szemlélet,
- a környezet szeretete, védelme,
- egészséges életmód igénye és az ehhez vezető technikai módszerek elsajátítása.

A célok eléréséhez szükséges a következő készségek fejlesztése:

- problémamegoldó gondolkodás,
- szintetizálás és analízis képessége,
- kreativitás,
- problémaérzékenység,
- együttműködés,
- vitakészség, kritikus véleményalkotás,
- kommunikáció,
- konfliktuskezelés és –megoldás,
- kritikus médiahasználat,
- értékelés és mérlegelés.

Tanulásszervezési és tartalmi keretek

Tanórán kívüli és tanórai, például környezetismeret, természetismeret, földrajz, fizika foglalkozásokon és komplex módszerekkel, nem utolsósorban a tantárgyi integráció megvalósításával lehet a gyermekekben tudatosítani, hogy a körülöttük lévő világ egységes.



A lehetőségeket évenkénti munkatervben aknázzuk ki: terepgyakorlatok, tanulmányi kirándulás, kézműves foglalkozások, akciók szervezése, pályázatok, gyűjtési akciók, múzeum- és intézménylátogatás, verseny, szakkör, témanap, témahét, projektek, jeles napok megünneplése. Lehetőség szerint az iskola minden évben bekapcsolódik a Fenntarthatósági Témahét programjaiba.

A környezeti nevelésben alkalmazható módszerek

A hatékonyság növelése érdekében módszertani ismereteink sokaságát szükséges felhasználnunk egy-egy téma feldolgozása kapcsán. Ezek a kooperatív tanulási technikák, játékok, modellezés, projektmódszer, riportmódszer, terepgyakorlat, művészi kifejezés.

A környezeti nevelés színterei

Hagyományos tanórai oktatásszervezésben:

A téma megjelenik a tervezésben és a tanórákon, nyomon követhető a tanulói dokumentumokban.

A tanórákon hozzárendeljük az adott témákhoz a megfelelő környezetvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzák fel a tanári szabadságot is szem előtt tartva.

Kiemelt szerepet kapnak a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is közük van. Az ismeretszerzés folyamatában az interaktív módszereket és az önálló ismeretszerzést tartjuk szem előtt. Az elméleti alapok megszerzésén túl fontos szerepet kap a tapasztalati úton való ismeretszerzés, a problémamegoldás.

A tanítás alapja az élményszerű oktatás, amelyre segítséget nyújthatnak a terepgyakorlatok és a szemléltetés multimédiás formái is. A környezettudatos nevelés érdekében fölhasználjuk az iskola udvarának egy részét kiskertszerű megművelésre. A környezeti nevelésben valamennyi tantárgy részt vesz, néhány ezek közül hangsúlyosabban, mint például a földrajz, a természetismeret.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit, különböző programok közül választva:

- A környezeti nevelés területeivel kapcsolatos vetélkedők, tanulmányi versenyeken való részvétel mind iskolai, mind kerületi szinten.
- Akciókban való részvétel, különböző gyűjtési akciók (elem-, papírgyűjtés) szervezése.
- Rajzversenyek, kiállítások szervezése jeles alkalmakra, Föld Napja, a Víz világnapja.
- Tanulmányi kirándulások.

Nem anyagi erőforrások a környezeti neveléshez

Iskolán belüli együttműködés

- **Tanárok:** az iskola minden tanárának feladata, hogy környezettudatos magatartásával, munkájával példaértékű legyen a gyermekek számára. A közös célok meghatározása a környezeti nevelési program felülvizsgálata során a kijelölt koordinátor feladata.
- **Diákok:** Az iskola minden diákjának feladata, hogy vigyázzon környezetére és figyelmeztesse társait a kulturált magatartásra. Ebben kiemelt szerepet kap az osztályközösség. A tanárok és diákok együttműködése nagy szerepet kap a környezetbarát iskolai környezet létrehozásában és megőrzésében.



A tanárok és a szülők együttműködése nélkülözhetetlen, hiszen a gyermekeknek otthon is megerősítésre van szükségük. Ennek érdekében az iskolai programok egy részét a szülők számára is nyitottá tesszük. A gyűjtőakciókba aktívan kívánjuk a szülőket bevonni – az ismert nehézségek figyelembe vételével.

- **Nem pedagógus munkakörben foglalkoztatottak:** az iskola teljes alkalmazotti köre aktív részese a környezeti nevelési program megvalósításának. Fontos feladat a felesleges papírfelhasználás csökkentése (digitális információáramlás).

Bevezettük a részleges iskolai szelektív hulladékgyűjtést (papír, műanyag flakon, műanyag poharak) az osztálytermekben. A takarításkor környezetkímélő és egészségre nem ártalmas tisztítószerket rendelünk és használunk.

Saját erőforrások a környezeti neveléshez

Az iskolai felújítások alkalmával környezetbarát és kulturált környezet megteremtésére törekszünk, továbbá a környezetkímélő működtetést szorgalmazzuk.

Külső erőforrások a környezeti neveléshez

Pályázatok: A pályázatok figyelésével megbízott tantestületi tag tartja szemmel a megjelenő pályázatokat, tájékoztatja a tantestületet, és segít annak elkészítésében. Az elnyert összeget a pályázatban megfogalmazott célokra kell fordítani.

23.2 Iskolai egészségnevelési, egészségfejlesztési program

Az egészségnevelési program céljai

Az iskola vezetői és alkalmazottai elkötelezettek az egészséges iskola megvalósítására. Az egészséges iskola óvja az alkalmazottak, a gyermekek és szüleik mentálhigiénés, testi egészségét, biztonságos környezetét.

Törekszik arra, hogy az egészségnevelés az iskola minden tevékenységének része legyen, különböző területein beépüljön.

A téma megjelenik a tervezésben és a tanórákon, nyomon követhető a tanulói dokumentumokban. Az iskola egészségnevelési, egészségfejlesztési programjának célja, hogy a személyi és tárgyi környezet e szempont szerinti összehangolása segítse azoknak a pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a gyerekek, a fiatalok egészségi állapotát javítják.

Tudatosítani kell a tanulóban, hogy az egészség érték, hogy a lelki egészség egyik feltétele a testi egészség és viszont. Segítséget kapnak ahhoz, hogy fejlődésük során értelmezni tudják az egészség és betegség fogalmát, felnőtt életükben képesek legyenek helyes döntéseket hozni életmódjukra vonatkozóan, egészséges életvitelt kialakítani, konfliktusaikat megfelelő módon kezelni.

Az egészség terén tapasztalható „másság” elfogadására is neveljük tanítványainkat, vagyis arra, hogy megtanuljanak beteg, sérült embertársaikkal segítőkész magatartást tanúsítani, együttműködő, támogató kapcsolatot kialakítani. Felkészítjük tanulóinkat a veszélyhelyzetek felismerésére – az iskola, a közlekedés, a háztartás ilyen jellegű tényezőinek megismertetésével, azok kezelésére, megelőzésére, a megfelelő magatartásformák, a helyes közlekedési szokások kialakítására.



Megismertetjük a függőségekhez vezető szokások káros hatásait, következményeit, és segítünk tanítványainknak azokat elkerülni. Az iskolai védőnővel, a családokkal együttműködve felébresztjük tanulóinkban a kiegyensúlyozott családi életet, a felsőbb évfolyamosok esetében a felelős és örömteli párkapcsolat iránti igényt, foglalkozunk a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel. Olyan iskolai környezetet teremtünk, amely biztosítja az egészséges testi, lelki, szociális fejlődést. A tantestület tagjaitól, az iskola felnőtt közösségétől elvárjuk, hogy életvitelük példát adjon tanítványainknak a helyes életmód kialakítására.

Bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmódot szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát magatartást. Életkoruknak megfelelő szinten megismertetjük őket az egészség megőrzése szempontjából fontos ismeretekkel, pl. a táplálkozás, az alkohol- és kábítószer fogyasztás, a dohányzás, a családi és kortárs kapcsolatok, a környezet védelme, az aktív életmód, a sport, a személyi higiénia, a szexualitás stb. területén.

Az egészségnevelés alapterületei

- egészséges, biztonságos környezet kialakítása, eszközök beszerzése,
- egészséges táplálkozás szerepe, megvalósítása az iskolán belüli étkezésben,
- személyes krízishelyzetek azonnali feltérképezése, segítségnyújtás,
- nemdohányzó iskola megvalósítása .

Az iskola újonnan átalakított részeiben figyelembe veszi az egészségügyi vonatkozásokat:

- magasságnak, életkornak megfelelő méretű padok vásárlása,
- a világítás átalakítása, amennyiben szükséges,
- a használati eszközök anyagának gondos kiválasztása.

Az órarend kialakításánál figyelembe vesszük a napi, szükséges mozgásigényt, az egyenletes terhelést. Minden gyermeknél odafigyelünk a helyes testtartásra, az osztálytermi ülésrendnél figyelembe vesszük egyes gyermekek adottságait (testmagasság, rövidlátás, hallási zavar). Az ülésrend kialakításánál figyelmet kapnak az egészségügyi szempontok is. Az állandó ülésrendet negyedévente praktikus cserélni, figyelembe véve a gyermekek szemének és gerincének terhelését.

Az iskolai osztálytermekben kialakít az iskola egy olyan helyet, ahol a gyermek éppen nem szükséges taneszközöit tárolhatja (külön polc a teremben, szekrény a folyosón). A gyerekek az iskolából csak a legszükségesebb felszereléseket viszik haza (üzenő füzet, bemutatandó füzetek, dolgozatok, el nem készült házi feladatok) így nem kell nap mint nap nehéz terhet cipelniük.

Az iskola vezetősége katasztrófavédelmi stratégiát, tűzriadót, menekülési útvonalat dolgoz ki, amelyet kitábláz, s egy tanévben legalább egyszer gyakoroltat.

Az intézmény vezetője biztosítja az egészségnevelési program kidolgozásához szükséges csoport létrejöttét.

Az egészségnevelési csoport az iskola alkalmazottaiból és az iskolában dolgozó egészségneveléssel foglalkozó szakemberekből kialakított közösség.

A team tagja lehet (az iskola humánerőforrás fejlesztésétől függően):

- az igazgató vagy egy megbízott felelős vezető,
- az iskolaorvos, védőnő,
- a testnevelő,
- a diákönkormányzatot segítő pedagógus,

**Az egészségnevelési team feladata****A külső kapcsolatok feltérképezése és kiépítése:**

- szülők,
- szülői munkaközösség,
- iskolaorvos, házi orvos, védőnő,
- Gyermekjóléti Szolgálat,
- Fővárosi Pedagógiai Szakszolgálat Tagintézményei
- ÁNTSZ helyi szervezete,
- Egészségügyi intézmények, szervezetek,
- Rendvédelmi szervek,
- Étkeztetést ellátó szervezet,
- Sportegyesületek.

Az egészségnevelés tanórai és azon kívüli területei**Tanórai foglalkozások**

A tanórákon hozzárendeljük az adott témákhoz a megfelelő egészségvédelmi vonatkozásokat. Az óra jellege határozza meg, hogy melyik problémát hogyan dolgozzák fel a pedagógusok, a tanári szabadságot szem előtt tartva. Kiemelt szerepet kapnak azok a hétköznapi élettel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van.

Az elméleti alapok megszerzésén túl fontos szerepet kap a tapasztalati úton való ismeretszerzés, a problémamegoldás. Az egészségnevelés minden tantárgy feladata, de különösen a természetismeret, a testnevelés és a biológia tantárgyaké.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit különböző programok közül választva:

- Napközis foglalkozás: egészséges terhelés (mindennapi levegőzés a szabadban, étkezési szabályok elsajátítása, higiénés szokások megszilárdítása).
- Egészséges életmód: a sport szeretetére nevelés, mentálhigiénés állapot figyelemmel kísérése.
- Egészségnap megszervezése.
- Tanulmányi séták, kirándulások szervezése.
- Segítségkérés, segítő szolgálatok tevékenységeinek megismerése (tűzoltók, mentők, rendőrség).
- Sportfoglalkozások szervezése.

24. A gyermekek, tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Iskolánk intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervének alapvető célja, hogy biztosítsa az iskolán belüli szegregációmentességet és az egyenlő bánásmód elvének teljes körű érvényesülését. Az intézmény szolgáltatásaihoz bárki hozzáférhet fizikai állapotra, nemzetiségi hovatartozásra való tekintet nélkül. Célunk, hogy mindenki egyenlő eséllyel indulhasson iskolánkban. Támogatjuk beilleszkedését, igyekszünk leküzdeni hátrányos helyzetéből fakadó gátlásait, kompenzáljuk hátrányait intézményünk minden tevékenysége során:

- a beiratkozásnál, az osztályba sorolásnál a szülő kérését a lehetőségekhez mérten figyelembe vesszük;



- tanításban, ismeretközvetítésben megkeressük a tanuló számára legeredményesebb módszert;
- a gyerekek egyéni fejlesztésében messzemenően alkalmazkodunk egyéni sajátosságaihoz;
- az értékelés gyakorlatában a saját egyéni fejlődését vesszük figyelembe;
- tanulói előmenetelben mérlegeljük egyéni képességeit és az évfolyam követelményeit;
- a továbbtanulásban, pályaorientációban segítjük a képességeiknek és adottságaiknak megfelelő iskola kiválasztását.

24.1 A kétnyelvűség miatt jelentkező sajátos nevelési szükségletek

Iskolánkban a kétnyelvű oktatás, illetve a tanulói kétnyelvűség kialakulása nevelési problémák forrása lehet.

Az előző tanévek tapasztalata szerint a legfontosabb okok a következők:

- a migrációs trauma,
- a szülőktől fakadó teljesítménykényszer,
- iskolai túlterhelés,
- a kétnyelvűség kiépülése miatt jelentkező nyelvi frusztráció.

Ezekre a problémákra a gyermek, a tanuló személyiségétől, illetve a tanult mintáktól függően válaszol, s természetesen sok olyan gyermek van, akit ezek nem érintenek. Mások átmeneti vagy tartós magatartási zavarral, tanulási zavarral válaszolnak. Ezt enyhítheti, felszámolhatja, illetve kialakulásukat meggátolja a biztató tanári magatartás, a tanulócsoport megértése és türelme, a társak segítségnyújtása, az elfogadás. A sajátos nevelési szükséglet annál is inkább megilleti a gyermeket, mivel saját aktuális helyzete kialakulásáért semmilyen felelősség nem terheli, sorsáról mások döntöttek.

24.2 Nem magyar anyanyelvű tanulók – teljesítményelvárások – tanulói terhelés

A nem magyar anyanyelvű tanulók esetében jellemző a gyermekkel szemben támasztott túlzott családi elvárás. A családok egy része a létbizonytalansággal, a homályos jövőképpel a mind magasabb tudás megszerzését állítja szembe. Ez a szülői magatartás abból indul ki, hogy a szellemi tőke jól mobilizálható, s mivel a kínai kultúra jellemzője a teljesítmény-orientáltság, az iskolai, tanári követelmények gyakran feltétel nélküli elfogadása, a minél több tanulói munka (tanulás) iránti igény. A gyermekre ez esetben aránytalanul nagy felelősség és teher hárul.

Kötelezettségek és felelősség

- Iskolánk kötelezettséget vállal azért, hogy az esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott célok elérése érdekében minden tőle telhetőt megtesz.
- Az iskola munkaközösség-vezetői felelősek az esélyegyenlőség megvalósításának koordinálásáért, az esélyegyenlőség sérülésére vonatkozó esetleges panaszok kivizsgálásáért.
- A tantestület minden tagja felelős azért, hogy tisztában legyen az egyenlő bánásmódról és esélyegyenlőségre vonatkozó jogi előírásokkal, biztosítsa a diszkriminációmentes oktatást, nevelést, a befogadó és toleráns légkört, és megragadjon minden alkalmat, hogy



az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ismereteit bővítő képzésen, egyéb programon részt vegyen.

24.3 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Nyilvántartásunkba négy kategória szerint soroltuk be a gyerekeket:

- egészségügyi,
- környezeti,
- szociális,
- személyiségi okok.

Természetesen vannak olyan tanulók, akik több ok miatt is veszélyeztetettek. Osztálytanítóink, osztályfőnökeink és szaktanáraink minden fölmerülő problémát napi rendszerességgel megvitatnak egymás közt. Tartják a kapcsolatot a szülőkkel. Amennyiben szükségesnek látják, személyes találkozásokon, esetleg tolmács közvetítésével beszélnek meg a problémákat.

Célok, feladatok:

- Az iskolai gyermekvédelmi munka fejlesztése.
- A családokkal történő együttműködés intenzitásának emelése.
- A családok segítése a szociálpedagógia eszközeivel.
- Törekvés a problémák megelőzésére, azok pontos föltárására, a hatékony problémamegoldásra.
- A tantestületen belüli és a partnerintézményekkel folytatott együttműködés hatékonyságának emelése.
- A titoktartásra vonatkozó előírások szigorú megtartása.
- Szabadidős foglalkozások biztosítása.
- A partnerek állandó tájékoztatása a jogszabályi változásokról és a lehetőségekről.
- Folyamatosan figyelemmel kell kísérni a gyermekvédelmi nyilvántartásban szereplő hátrányos helyzetű illetve veszélyeztetett tanulók körét.
- A tanulókat rendszeresen tájékoztatni kell az életkoruknak megfelelő környezeti kockázati hatásokról.
- Pályaorientációs programokkal, foglalkozásokkal készítjük elő a pályaválasztást.
- Szoros együttműködésben szervezzük iskolai életünket a szülőkkel, partnerintézményeinkkel.
- A felnőtt közreműködőkben tudatosítani kell, hogy személyes példamutatásukkal közvetíthetik neveltjeinknek az értékeket.

Tanulóink számára, amennyiben szükséges, korrepetálási, felzárkóztató foglalkozásokat szervezünk mindaddig, míg tudás- és készség szintjük eléri a képességeiknek megfelelőt. Szorgalmazzuk, hogy vegyenek részt minél többen a tanórán kívüli foglalkozásokon, melyeket – kiegészítőként – a sokoldalú képességfejlesztés céljából szervezünk a délutáni sávban.

Tantestületünk minden tagja köteles megfelelni annak a helyzetnek, hogy bármikor a tanév során újabb tanuló kerülhet a tanulócsoportba. Az újonnan érkezett gyermek integrálása a közösségbe, a tanórák alatti differenciálás, a személyre szabott pedagógiai foglalkozás az eddigiekhez hasonlóan a tanárok napi munkájához szorosan hozzá tartozik.



25. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek

A tanulók dicséretének és jutalmazásának elvei és formái

A jutalmazás elvei

- Kimagasló tevékenységéért bármelyik diák jutalomban részesülhet.
- Kimagasló tanulmányi eredményéért.
- Rendszeres közösségi munkájáért.
- Tanulmányi és sportversenyen való eredményes részvételéért.
- Az iskoláért, környezetért végzett társadalmi munkájáért.
- Pályázatokon való sikeres részvételért.

Minden tanév kitűnő tanulóit a tanévzáró ünnepélyen név szerint kiemeljük és jutalmazzuk.

Minden tanév végén elismerő oklevéllel és az „Év tanulója” emlékéremmel jutalmazzuk alsó, felső és gimnáziumi évfolyamon a legeredményesebb diákjainkat, melyre az osztályfőnök legalább három tanulót terjeszt fel a nevelőtestületi értekezleten, a döntés az osztályban tanítók szavazata alapján történik. Alsó tagozaton osztályonként két tanuló, felső tagozaton és gimnáziumban osztályonként egy tanuló kapja meg minden évben az „Év tanulója” címet. A díjra az a tanuló tejeszthető fel, aki elkötelezett a kínai nyelv tanulása iránt, kiemelkedő a tanulmányi eredménye, illetve magatartása és szorgalma is példás.

Elismerésben részesülnek azok a diákjaink is, akik általános iskolai éveiket végig nálunk töltötték és minden tanévet kitűnő eredménnyel zártak, illetve a gimnáziumi tanulmányaik alatt minden évben kitűnő év végi bizonyítványt szereztek.

A jutalmazás formái (írásos dicsérek)

- A tanuló a tanév során kapott rendkívüli közösségi feladatainak magas színvonalú elvégzéséért szaktanári, osztályfőnöki vagy igazgatói dicséretben részesülhet.
- A tanuló, ha valamely tantárgyból a félév vagy a tanév során kiemelkedő eredményt ért el, minden osztályzata jeles, szaktanárától tantárgyi dicséretben részesülhet.
- A tanulmányi, művészeti vagy sportversenyeken kiemelkedő eredményt elért tanulók szaktanári, osztályfőnöki vagy igazgatói dicséretben részesülhetnek.

26. A nevelőtestület által szükségesnek tartott további elvek

Egy nyelvi sokszínűséget vállaló iskola sajátos módszereket kell, hogy alkalmazzon a tanítás során. Hiányos nyelvtudással rendelkező tanulócsoporthban teljesen felesleges frontális módon szervezni az órát. A házi feladatot olyan szinten kell a tanórán előkészíteni, hogy a tanulók a délutáni napközis foglalkozásokon, tanulószobán minimális segítséggel vagy teljesen önállóan képesek legyenek elvégezni a munkát. Hiszen sok kisiskolás tanulónak otthon valószínűleg sem alkalma nincs a tanulásra, sem magyar nyelvet ismerő családtagja nincsen.

A tanulás, gyakorlás elsődleges színtere az iskola, ahol szakképzett nevelők segítenek.

Az alkalmazott módszerek a tanulók életkori, nyelvi fejlettségének megfelelőek és érthetőek.

Az általánosan érvényes pedagógiai elvek mellett a következők fontosak:

- elbeszéléskor a különböző kultúrából származó anyagokat váltogatunk,
- vitát, versenyt soha nem szervezünk etnikai csoportok között,



- információ-forrásként minden lehetséges eszközt a rendelkezésükre bocsátunk,
- maximálisan előtérbe kell helyezni a gyakorlatot, a tevékenységet,
- kezdő magyar nyelvtanulóknál az írásbeli értékelést mellőzzük,
- új tanuló, nyelvtanulónál még bizonytalan gyermeknél az osztályteremben lassabb, tagoltabb beszédtempót alkalmazunk,
- idegen anyanyelvű tanulónak dolgoztatásra és feleltetésre több időt szánunk annál, mintha a tanuló anyanyelvén dolgozna,
- idegen anyanyelvű tanulónak engedélyezzük a szótárhasználatot vagy megadunk kulcsmeghatározásokat, szómagyarázatokat, levesszük a tanuló válláról a nyelvi előrehaladás és a tantárgyi teljesítés kettős nyomását.

A tananyagban jelenjen meg a multikulturális szemlélet, az ehhez kapcsolódó fejlesztési követelmények

- A tananyagban a lehető legtöbb helyen jelenjen meg a kulturális különbség felismerése, értelmezése, ennek képességfejlesztése.
- A kulturális közvetítő szerep vállalása.
- A kulturális és szociális analógiák, általánosítások, párhuzamok felismerésének képességfejlesztése.
- A különböző nyelvi, viselkedési formák ismeretének, alkalmazásának képességfejlesztése.

27. Amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és az Nkt.-ben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási program

Iskolánkra nézve nem releváns.

28. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai, szükség esetén különbözeti vizsgával, egyéni segítségnyújtással, türelmi idő biztosításával vagy évfolyamismétléssel

Más intézményből tanév közben félévkor, vagy tanév végén veszünk át tanulót, amennyiben felvételét kéri intézményünkbe.

Az iskolaváltás során felmerülő problémákról, (pl. adott tantárgyból való lemaradásról, valamint a kínai nyelv tanulásának hiányáról), a szülőt és a gyermeket a beiratkozás előtt tájékoztatjuk.

A beiratkozás előtt előzetes egyeztetés alapján kijelöljük, hogy kínai nyelv tantárgyból, milyen tantervi anyagból, milyen határidővel kell különbözeti vizsgát tennie ahhoz, hogy az adott tanulócsoporttal együtt tudjon tovább haladni. A kínai nyelvből sikeresen letett különbözeti vizsga, valamint a közismereti tárgyak összességében jó eredménye alapján nyerhet felvételt a jelentkező tanuló intézményünkbe.



29. Az iskolában alkalmazott sajátos pedagógiai módszerek

Multikulturális pedagógia

Az iskola pedagógiai hatásrendszere – alapítási indokának és céljának megfelelően – a multikulturális pedagógia elvi alapján áll. Ennek értelmében az iskola nemzetközi, hiszen bármely állampolgárságú és anyanyelvű tanulók számára nyitva áll, és lehetőséget ad a magyar állampolgár tanulóknak az idegen nyelv sajátos körülmények közötti tanulására. Az iskola nyelvi és kulturális értelemben sokszínű, hiszen különböző anyanyelvű, kultúrájú és állampolgárságú tanulók a növendékei. A multikulturális pedagógia ezt a sokszínűséget értéként építi be a nevelés és oktatás mezőjébe, olyan nevelési környezetet teremtve, ahol a gyermekek szabadon megélhetik identitásukat, megtanulják megérteni és elfogadni másokét.

Integráció

Az iskola az integráció elvi alapján áll, értéknek tekinti, hogy a külföldi tanulók megismerkedhetnek a befogadó ország nyelvével és kultúrájával, s pozitív személyközi kapcsolatokat alakítanak ki, érzelmileg kötődnek Magyarországhoz. Eközben értéknek tartja, hogy őrzik identitásukat, származásukat ismerik, kötődnek hazájukhoz, múltjukhoz, hagyományaikhoz.

Tolerancia

Az iskola nemzetközi abban az értelemben, hogy külföldi tanulói a tanév során bármikor érkezhetnek, esetleges távozásuk időpontja sem ismert. A migráns létből érzelmi és személyiségtraumák fakadnak, a tanulási előzmények, szokások is különbözhetnek, nem különben sokszínű a jövőkép, a távlati elképzelések, életmodellek. A magyar tanulók állandó tagjai a gyermekközösségnek, de az érzelmi kötődésre és különösen az elválásra nekik is fel kell készülniük, s érzelmileg intelligens válaszokat kell, hogy adjanak a változásokra, szociális kompetenciájuk árnyaltan kell, hogy fejlődjön.

Differenciálás, individualizált fejlesztés

Ebben az iskolában a magyar közoktatásban megszokott sokféleség mellett jelentős nyelvi és kulturális különbözőség is van. A nevelés terén is sajátos problémák jelentkeznek, elsősorban a migrációs trauma és a nyelvi frusztráltság miatt. Problémát okoz a közösséggé szerveződés, a közösségi értékek, kapcsolatok kialakítása, megtartása. A gyermekek egy része magára hagyott, mivel a szülők a megélhetés biztosításával vannak elfoglalva, sok családot az üzlet teljesen lefoglal. Nehezen birkóznak meg a gyermekek a magyar és a kínai vagy más kulturális hatás különbözőségeivel, ellentmondásaival. Mindezekből fakad az a pedagógiai következmény, amely az egyéni bánásmódot egészen az individualizációig igényli.

A tanulói különbségekhez igazodó hatékony tanulásszervezési módok:

- érdeklődés szerinti csoportbontás, felzárkóztatásra, tehetséggondozásra alkalmas tanulásszervezési mód,
- tartalmi differenciálás,
- szervezeti tanulócsoporthoz bontás,
- tanulási követelmények differenciálása, integrációra alkalmas differenciálási mód.



Projektoktatás

A projekt csak nagyon ritkán egyeztethető össze az iskola időbeosztásával, a tanórák rendszerével. Gyakran átlépi az osztálykereteket, sőt az évfolyamok által megszabott életkori kereteket is. Átlépi a tantárgyi választóvonalakat, több tantárgyon is áthúzódik.

Az iskola olyan két tanítási nyelvű multikulturális intézmény, amelynek tanulói között – a két meghatározó magyar és kínai nemzetiségen kívül – más nemzetiségű tanulók is jelen vannak, ezért minden évben tart magyar és kínai napokat, valamint egy-egy kis létszámban jelen lévő nemzetiséget bemutató napot. Ezek egy-egy jelentősebb ünnepkörhöz kapcsolódva mutatják be az adott nemzet történelmének, kultúrájának, művészetének, szokásainak egy-egy szeletét.

30. Az iskolai írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének rendje

Az iskola a nevelő-, oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a tanárok a tanulók szóbeli felelete és írásbeli munkája alapján ellenőrzik egy témakörön belül, a téma lezárásakor pedig, a teljes témakör anyagából témazáró dolgozatot írnak.

A szóbeli kifejezőkészség javítása érdekében a tanároknak törekedniük kell arra, hogy a diák szóban is megnyilatkozzon.

A tantárgyi ismeretek számonkérésének és a tanulók beszámoltatásának alábbi formáit alkalmazzuk:

- írásbeli,
- szóbeli,
- gyakorlati beszámolás.

30.1 Írásbeli beszámoltatás fajtái

- kompetenciamérés,
- témazáró dolgozat (egy-egy téma befejezése után),
- felmérő dolgozat (két-három tananyag összekapcsolása),
- röpdolgozat (írásbeli felelet),
- házi dolgozat.

Az írásbeli munkáknál mindenkor követelmény:

- az áttekinthető külalak,
- a helyesírási szabályok alkalmazása,

Írásbeli beszámoltatás korlátai:

- Egy napon legfeljebb két témazáró lehet íratni.
- Az eredmények közzlése előtt újabb témazáró, vagy összefoglaló dolgozat nem íratható a tantárgyból.
- A témazáró dolgozat javítására és a jegy beírására legfeljebb két hét áll a pedagógus rendelkezésére.
- A témazáró dolgozatíratás időpontját legalább egy héttel előbb a Kréta e-naplón keresztül szükséges bejelenteni.



- Ha a tanuló a dolgozatírás előtti napon, vagy az arra való felkészülés óráján hiányzott, a dolgozatot egy – a tanárral egyeztetett – későbbi időpontban írhatja meg.
- A rövid írásbeli számonkérést, röpdolgozatot nem kell bejelenteni előre, ez a napi felkészítés ellenőrzésére szolgál.

30.2 Szóbeli beszámolás fajtái

- felelet adott tananyagból, memoriterből,
- feladat szóbeli megoldása,
- kiselőadás, beszámoló,
- gyűjtőmunka eredményének ismertetése,
- önálló vélemény megfogalmazása.

A szóbeli beszámolóknál általános követelmény a helyes tantárgyi tartalmakon túl:

- nyelvtanilag és stilisztikailag helyes kifejezés és mondszerkesztés,
- évfolyamtól függően a két-, három-, többmondatos összefüggő előadásmód.

Szóbeli számonkérés rendje:

- A tanulók szóbeli kifejezőképességének fejlesztése érdekében a pedagógusok többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli feleletek formájában. Ennek érdekében minden tanuló legalább egyszer felel szóban, azon tantárgyakból, amelyeknél szöveges részeket is tanul.
- Ének-zene, vizuális kultúra, digitális kultúra tantárgyakból félévente valamilyen gyakorlati tevékenységgel összekapcsolva.
- A többi tantárgyon belül egy-egy témakörön belül.
- A testnevelés követelményeinek elsajátítását csak gyakorlati tevékenység révén ellenőrizzük, s mérjük a tanulók fizikai állapotát a programban jelzett módon. Kevésbé ügyes, vagy egészségügyi ok miatt időszakosan felmentett tanuló esetében a sporttal kapcsolatos gyűjtő és szervező munka is értékelhető.

30.3 Gyakorlati beszámoltatás

- egy-egy produkció bemutatása (rajz, munkadarab, tornagyakorlat, számítógépen végzett munka, stb.),
- kísérletek, mérések elvégzése,
- projekt munka (összetett, tanórai kereteken túlmutató, több tantárgyon átívelő egyéni vagy csoportmunka).

Az alsó tagozaton valamennyi készségtárgyból (ének-zene, vizuális kultúra, technika, testnevelés) csak gyakorlati beszámoltatást alkalmazunk.

A felső tagozatban a készségtárgyak vonatkozásában is – a testnevelés kivételével – mindegyik beszámoltatási forma előfordul.

31. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt szóbeli és írásbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

31.1 A házi feladat, az otthoni felkészülés elvei, a korlátok

Iskolánk nevelőtestülete azt az elvet vallja, hogy a diákok kapjanak rendszeresen házi feladatot. A házi feladat az otthoni tanulás elfogadott módja.



A házi feladat, az otthoni felkészülés célja:

- az egyes tantárgyi anyagok elsajátításának könnyítése, gyakorlása,
- segítség a tanórai munkához,
- a tantárgyakhoz kapcsolódó alapkészségek fejlesztése,
- fejlődjön a tanulók problémamegoldó képessége,
- a motiváció növelése,
- a tananyaghoz kapcsolódó információk bővítése (internet és könyvtárhasználat),
- az önművelés igényének kialakítása,
- a tanulói teljesítmény javítása,
- a pontosság, a kötelességtudat, a rendszeres, önálló munkavégzés fejlesztése,
- a leszakadó, alulteljesítő tanulók felzárkóztatása,
- a tanulási technikák kiépítése,
- az önálló ismeretszerzés stratégiájának kialakítása, az élethosszig tartó tanulás eszközeinek megismerése.

A házifeladat-adás alapelvei:

- A szülők tanácsot kérhetnek a pedagógusoktól, hogyan nyújtsanak segítséget gyermeküknek az otthoni munkában.
- A tanulók segítséget kérhetnek a pedagógusoktól a házi feladat elkészítéséhez.
- A házi feladatot mindig ellenőrizni kell.
- A szorgalmi házi feladatot a tanár jutalmazhatja.
- A házi feladat megoldását a tanár érdemjeggyel értékelheti.

A házi feladat tartalmát tekintve:

- kapcsolódjon az órai munkához, a tantárgyi követelményrendszerhez,
- legyen differenciált, személyre szabott, individualizált,
- legyen gyakorló jellegű, érdeklődést felkeltő,
- legyen megfelelően előkészített,
- az életkori sajátosságokat figyelembe vevő.

A házi feladat formáit tekintve lehet:

- egyéni kutatómunka,
- teszt,
- prezentáció,
- gyűjtőmunka,
- munkafüzeti gyakorlat,
- rajz, plakát,
- fogalmazás,
- memoriter,
- tartalommondás,
- felkészülés írásbeli, szóbeli számonkérésre,
- versenyfeladat,



- rejtvény,
- szótanulás.

31.2 A házi feladat korlátai, mennyiségének elvei:

- A diákok rendszeresen kapjanak házi feladatot.
- A szóbeli és írásbeli házi feladat mennyisége nem lehet túlzó.
- A fogalmazások maximális hosszát a szaktanár határozza meg, figyelembe véve az életkori sajátosságokat.
- A kötelező olvasmányok olvasására előző tanév végén hívjuk fel a tanulók figyelmét.
- Csak olyan házi feladatot kaphat a tanuló, melynek elvégzéséhez szükséges anyagok és eszközök egy átlagos háztartásban rendelkezésre állnak.
- Kutatómunkára, kiselőadásra, memoriterekre való felkészüléshez hosszabb idő álljon a tanuló rendelkezésére.

Általános iskola 1-4. osztályában csak a napköziben elkészíthető mennyiségben adható olyan kötelező házi feladat, amelyhez esetleg felnőtt segítségére lehet szükség, hiszen nem garantálható, hogy a tanuló képes azt otthon, egyedül, a tanítás nyelvét nem ismerő szüleivel megoldani. A magyar családok esetében sem számítunk arra, hogy a család a kínai nyelvű tanulásban otthon segítséget tud nyújtani, ezért otthoni feladatnak leginkább az írásjegyek gyakorlását kapják a tanulók, melynek segítése, ellenőrzése nyelvtudás nélkül is lehetséges. Az egyéni foglalkozásokra, gyakorlásokra a napközi, a tanulószoba intézménye ad lehetőséget, illetve a könyvtár.

A házi feladatok Kréta e-naplóban való rögzítését csak az általános iskola első évfolyamán végzi a pedagógus.



A Pedagógiai Program érvényessége, értékelése és felülvizsgálata

A Pedagógiai Program 2025. szeptember 1-jétől érvényes. A Pedagógiai Programot a nevelőtestület mindennapi munkája során folyamatosan értékeli, esetleges módosításokra javaslatot tehet.

A Pedagógiai Program felülvizsgálatát kezdeményezheti a tantestületen kívül a Szülői Munkaközösség is. Törvényi változás esetén a jogszabályban meghatározott módon kell eljárni.

A Pedagógiai Program nyilvánossága

A Pedagógiai Program 1-1 példányát betekintés céljából el kell helyezni

- a fenntartónál,
- az iskola igazgatói irodájában,
- az iskola tanári szobájában,
- az iskola könyvtárában,
- az iskola honlapján (www.magyar-kinai.hu).

A Pedagógiai Program legitimációja

Az intézmény vezetője a Pedagógiai Programot – a vonatkozó törvényi előírások figyelembevételével – megküldi a véleményezésre jogosult testületeknek, illetve nevelőtestületi értekezletet szervez a Pedagógiai Program megvitatására és elfogadására.

A Pedagógiai Program legitimációját biztosító kötelező egyeztetés dokumentumai:

- a Szülői Munkaközösség mint szülői szervezet elfogadó nyilatkozata,
- az Intézményi Tanács elfogadó nyilatkozata,
- a Diákönkormányzat elfogadó nyilatkozata,
- az iskolai munkaközösségek elfogadó nyilatkozata,
- az igazgató jóváhagyása.

Az iskolában nem működik iskolaszék, a szülői közösség véleményezési jogkörét a Szülői Munkaközösség gyakorolja.



32. Nyilatkozatok

Elfogadási nyilatkozat

A Szülői Munkaközösség a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte, a nevelőtestületnek elfogadásra javasolja.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Fucskó Alexandra
SZMK elnök



Elfogadási nyilatkozat

Az Intézményi Tanács a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte, a nevelőtestületnek elfogadásra javasolja.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Májer István
Intézményi Tanács elnöke



Elfogadási nyilatkozat

A Diákönkormányzat a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte, a nevelőtestületnek elfogadásra javasolja.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Hrabóczki Balázs
DÖK elnök



Elfogadási nyilatkozat

A nevelőtestület a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte, előterjesztés után a Szülői Munkaközösség véleményének figyelembe vételével azt elfogadta, az erről készült jegyzőkönyv száma: 171/2025.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Erdélyi Zsuzsanna
igazgató



Elfogadási nyilatkozat

A Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola szakmai munkaközösségei a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismerte, azt elfogadta.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Szántó Julianna Eszter
munkaközösség-vezető

Várhalmi Márta
munkaközösség-vezető

Wang Yue
munkaközösség-vezető

Kreutz Gabriella
munkaközösség-vezető

Megyeri Vivien
munkaközösség-vezető



Nyilatkozat

A Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola igazgatójaként a Magyar-Kínai Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola és Gimnázium Pedagógiai Programjának tartalmát megismertem, azt elfogadom.

Budapest, 2025. augusztus 29.

Erdélyi Zsuzsanna
igazgató